

EIXO: RESPONSABILIDADE						
PROGRAMA: VIVA CURITIBA TRANSPARENTE						
COORDENADOR: Luiz Fernando de Souza Jamur - SGM						
OBJETIVO DO PROGRAMA Buscar a efetividade das políticas públicas de maneira comprometida com a legalidade das ações, moderna e ágil, na busca por uma atuação renovada e transparente, direcionada à resolutividade, responsabilidade na comunicação e qualidade de atendimento aos cidadãos.						
	META GERENCIAL					
INDICADORES:	V0	2017	2018	2019	2020	2021
1) Índice de demandas da população	72	73	75	76	77	Aumentar em 6 pontos o índice de demandas da população até 2021
PROJETOS PERTENCENTES AO PROGRAMA			ÓRGÃOS RESPONSÁVEIS:			
PROJETO 1: GESTÃO DO PLANO DE GOVERNO			IMAP			
PROJETO 2: REESTRUTURAÇÃO ADMINISTRATIVA			IMAP			
PROJETO 3: FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL			IMAP			
PROJETO 4: APERFEIÇOAMENTO E MODERNIZAÇÃO TECNOLÓGICA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA			GAPE / ATIC			
PROJETO 5: AMPLIAÇÃO DA RECEITA			SMF			
PROJETO 6: CONTENÇÃO DA DESPESA			SMF			

PROJETO 7: PROGRAMAS DE PROMOÇÃO DE SAÚDE E PREVENÇÃO DE DOENÇAS	ICS
PROJETO 8: ICS MELHOR PARA O SERVIDOR	ICS
PROJETO 9: PREVIDÊNCIA SUSTENTÁVEL	IPMC
PROJETO 10: VALORIZAÇÃO DA INTERDEPENDÊNCIA INSTITUCIONAL	SGM
PROJETO 11: PGM - GESTÃO DE EXCELÊNCIA	PGM
PROJETO 12: DOCUMENTO ELETRÔNICO	SMAD/RH
PROJETO 13: RH INFORMAÇÃO COM AGILIDADE E QUALIDADE	SMADRH
PROJETO 14: PROMOÇÃO DA SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO PARA O SERVIDOR	SMAD/RH
PROJETO 15: COMUNICAÇÃO SOCIAL - CURITIBA TRANSPARENTE	SMCS
PROJETO 16: ENDOMARKETING PMC	IMAP / SMCS / GAPE
PROJETO 17: PLANO DE GESTÃO INTERNACIONAL	GAPE - ARIN
PROJETO 18: PARTICIPAÇÃO CIDADÃ	IMAP

PROJETO 1: GESTÃO DO PLANO DE GOVERNO ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: IMAP	
OBJETIVO DO PROJETO Trabalhar para que o Plano de Governo se torne um instrumento auxiliar da tomada de decisão estratégica da gestão, monitorando e avaliando as ações nele contidas, e paralelamente, disseminar ferramentas de planejamento e monitoramento aos órgãos/entidades da Administração Municipal.	
PRODUTO 1: Estruturação do Plano de Governo 2017/2020	RESPONSÁVEL: Rafaella Munhoz da Rocha Lacerda / IMAP
PRODUTO 2: Disseminação de Práticas de Gestão	RESPONSÁVEL: Adriane Cristina dos Santos / IMAP
PRODUTO 3: Publicidade de resultados alcançados	RESPONSÁVEL: Elaine Rodrigues Leal / IMAP
PRODUTO 4: Informações de monitoramento disponibilizadas na Sala de Situação	RESPONSÁVEL: Elaine Rodrigues Leal / IMAP
PRODUTO 5: Disponibilização de informações sobre o andamento do Plano de Governo para veículos de comunicação	RESPONSÁVEL: Elaine Rodrigues Leal / IMAP
PRODUTO 6: Sistema PLANGOV aperfeiçoado	RESPONSÁVEL: Elaine Rodrigues Leal / IMAP
PRODUTO 7: Endomarketing do Plano de Governo	RESPONSÁVEL: Rafaella Munhoz da Rocha Lacerda / IMAP

PROJETO 2: REESTRUTURAÇÃO ADMINISTRATIVA ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: IMAP	
OBJETIVO DO PROJETO Realizar revisão da estrutura e da gestão administrativa de modo que ela possa atender com qualidade e efetividade, as demandas do cidadão, por meio dos produtos/serviços prestados aos seus munícipes, bem como aqueles que circulam entre a capital e a região metropolitana /agilidade e flexibilidade das ações da Administração Municipal numa perspectiva de atuação intersetorial.	
PRODUTO 1: Reestruturação administrativa.	RESPONSÁVEL: Márcia Schlichting / IMAP
PRODUTO 2: Modelo de gestão 2017-2020 disseminado.	RESPONSÁVEL: Márcia Schlichting / IMAP

PRODUTO 3: Estudos de novas formas de estrutura e funcionamento da Administração Pública.	RESPONSÁVEL: Márcia Schlichting / IMAP
PRODUTO 4: Histórico da estrutura da PMC mapeado.	RESPONSÁVEL: Márcia Schlichting / IMAP
PRODUTO 5: Escritório de processos implementado.	RESPONSÁVEL: Márcia Schlichting / IMAP

PROJETO 3: FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: IMAP	
OBJETIVO DO PROJETO Promover a formação e o desenvolvimento profissional dos servidores municipais, para seu desenvolvimento profissional e pessoal e da Administração Pública, contribuindo para a efetividade das políticas públicas.	
PRODUTO 1: Viabilização de descontos especiais aos servidores e seus dependentes para Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu e Stricto Sensu, mediante Chamamento Público.	RESPONSÁVEL Fernanda Rivabem / IMAP
PRODUTO 2: Realização e certificação do Curso de Especialização em Administração Pública.	RESPONSÁVEL Claudia Savi / IMAP
PRODUTO 3: Viabilização de 01 turma de Mestrado Acadêmico/Profissional Interinstitucional MINTER aos servidores municipais, mediante convênio com universidades públicas/privadas	RESPONSÁVEL Fernanda Rivabem / IMAP
PRODUTO 4: Avaliação e monitoramento dos resultados do Plano de Formação e Desenvolvimento Profissional.	RESPONSÁVEL Evaldo Pereira /IMAP
PRODUTO 5: Capacitação dos servidores municipais em Participação Cidadã.	RESPONSÁVEL Rafaella Munhoz da Rocha Lacerda / IMAP
PRODUTO 6: Capacitação de conselheiros municipais.	RESPONSÁVEL Rafaella Munhoz da Rocha Lacerda / IMAP
PRODUTO 7: Formação de cidadãos.	RESPONSÁVEL Rafaella Munhoz da Rocha Lacerda / IMAP

PROJETO 4: APERFEIÇOAMENTO E MODERNIZAÇÃO TECNOLÓGICA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: GAPE / ATIC	
OBJETIVO DO PROJETO Modernizar a Administração Pública e a prestação de serviços ao cidadão por meio do uso intensivo da TIC atendendo a critérios de eficiência, eficácia, economicidade e transparência.	
PRODUTO 1: Georreferenciamento	RESPONSÁVEL: Leomar/AIT
PRODUTO 2: Governança de TIC	RESPONSÁVEL: Helton/AIT
PRODUTO 3: Data Center	RESPONSÁVEL: Fabiano/AIT
PRODUTO 4: Conectividade	RESPONSÁVEL: Leomar/AIT

PROJETO 5: AMPLIAÇÃO DA RECEITA ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: SMF	
OBJETIVO DO PROJETO Para que haja crescimento sustentável, se faz necessário uma política eficiente de captação de recursos para que se tenha capacidade financeira para atender a demanda. Isso se dá através de políticas coerentes e eficazes de tributação.	
PRODUTO 1: Modernização do Código Tributário Municipal.	RESPONSÁVEL: Miriam / SMF
PRODUTO 2: Ampliação da receita tributária.	RESPONSÁVEL: Miriam / SMF
PRODUTO 3: TCL - Desvinculação do lançamento da taxa de coleta de lixo do limite do IPTU.	RESPONSÁVEL: Sérgio Primo / SMF
PRODUTO 4: Estudo voltado a progressividade do IPTU.	RESPONSÁVEL: Sérgio Primo / SMF

PROJETO 6: CONTENÇÃO DA DESPESA ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: SMF	
OBJETIVO DO PROJETO Redimensionar a despesas, adequando ao teto orçamentário de cada órgão, visando redução das despesas de custeio e a adequação à Lei de Responsabilidade Fiscal Municipal.	
PRODUTO 1: Criação do CGRF Comitê Gestor de Responsabilidade Fiscal.	RESPONSÁVEL: Henrique / SMF
PRODUTO 2: Publicação da Lei de Responsabilidade Fiscal Municipal.	RESPONSÁVEL: Caio / SMF
PRODUTO 3: PGV - Reavaliação dos contratos e convênios firmados, bem como das despesas de custeio existentes.	RESPONSÁVEL: Márcio / SMF
PRODUTO 4: Planejamento de projetos de novos investimentos sustentáveis.	RESPONSÁVEL: Miriam / SMF

PROJETO 7: PROGRAMAS DE PROMOÇÃO DE SAÚDE E PREVENÇÃO DE DOENÇAS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: ICS	
OBJETIVO DO PROJETO Promover a Saúde Mental dos beneficiários e dependentes químicos, sensibilizar pessoas com sobrepeso e obesidade a adquirir hábitos saudáveis, identificar e aumentar a participação de idosos em programas, melhorando a qualidade de vida global e prevenir e diagnosticar precocemente, aumentando a taxa de cura.	
PRODUTO 1: Saúde Mental.	RESPONSÁVEL: Wanderley/ICS
PRODUTO 2: Prevenção e controle da obesidade.	RESPONSÁVEL: Wanderley/ICS
PRODUTO 3: Programa Boa Vida - Terceira Idade.	RESPONSÁVEL: Wanderley/ICS
PRODUTO 4: Prevencor.	RESPONSÁVEL: Wanderley/ICS

PROJETO 8: ICS MELHOR PARA O SERVIDOR ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: ICS	
OBJETIVO DO PROJETO Implementar o controle físico e de acesso ao ICS, capacitar os colaboradores e desenvolver outras ações para requalificar o atendimento e aumentar o número de beneficiários atendidos.	
PRODUTO 1: Controle de acesso físico e acessibilidade.	RESPONSÁVEL: Ogeny/ICS
PRODUTO 2: Programa de capacitação.	RESPONSÁVEL: Ogeny/ICS
PRODUTO 3: Desenvolvimento de Plano/Produto de saúde.	RESPONSÁVEL: Ogeny/ICS
PRODUTO 4: Finalização e implantação de módulos de controle ERP.	RESPONSÁVEL: Ogeny/ICS
PRODUTO 5: Sistema de controle orçamentário.	RESPONSÁVEL : Ogeny/ICS

PROJETO 9: PREVIDÊNCIA SUSTENTÁVEL ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: Ogeny/ICS	
OBJETIVO DO PROJETO Fortalecer a Gestão da Previdência Municipal tornando-a sustentável.	
PRODUTO 1: Plano de Ações sobre as aposentadorias eminentes para os próximos anos.	RESPONSÁVEL: Hélio Pizzatto
PRODUTO 2: Programa de divulgação do Sistema Previdenciário em parceria com o ICS para todos os servidores.	RESPONSÁVEL: Hélio Pizzatto
PRODUTO 3: Previdência complementar.	RESPONSÁVEL: José Luiz Costa Taborda Rauen
PRODUTO 4: Programa "Quase lá" - Preparação dos servidores para aposentadoria.	RESPONSÁVEL: Hélio Pizzatto

PROJETO 10: VALORIZAÇÃO DA INTERDEPENDÊNCIA INSTITUCIONAL ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: SGM	
OBJETIVO DO PROJETO Aprimorar o relacionamento dos cidadãos com a Administração Municipal através da modernização dos canais de comunicação e respectivo atendimento das demandas, buscando, para isso, facilitar a interdependência dos órgãos/entidades e Administrações Regionais.	
PRODUTO 1: Rede de informações da Administração Municipal reorganizada.	RESPONSÁVEL: Daniele Santos/SGM
PRODUTO 2: Plano para a implantação do Canal Aberto 24 horas.	RESPONSÁVEL: Daniele Santos/SGM
PRODUTO 3: Visitas das regionais aos órgãos/entidades da Administração Municipal.	RESPONSÁVEL: Dirceu Moreira/SGM
PRODUTO 4: Agenda da SGM e GAPE com órgãos/entidades.	RESPONSÁVEL: Daniele Santos/SGM
PRODUTO 5: Agenda de reuniões da Assessoria da Pessoa com Deficiência com órgãos e entidades.	RESPONSÁVEL: Denise Moraes/ APCD - SGM
PRODUTO 6: Atendimento online da central de Libras implantado.	RESPONSÁVEL: Denise Moraes/ APCD - SGM
PRODUTO 7: Cadastro dos munícipes com deficiência.	RESPONSÁVEL: Denise Moraes/ APCD - SGM
PRODUTO 8: Oficina em Língua Brasileira de Sinais para servidores da Administração Municipal.	RESPONSÁVEL: Denise Moraes/ APCD – SGM
PRODUTO 9: Capacitação para engenheiros e arquitetos da Administração Municipal.	RESPONSÁVEL: Denise Moraes/ APCD - SGM
PRODUTO 10: Transporte especializado ACESSO aprimorado.	RESPONSÁVEL: Denise Moraes/ APCD - SGM
PRODUTO 11: Campanha informativa sobre as diferentes categorias de deficiência.	RESPONSÁVEL: Denise Moraes/ APCD - SGM

PRODUTO 12: Centro de Apoio e Empregabilidade da Pessoa com Deficiência.	RESPONSÁVEL: Denise Moraes/ APCD - SGM
---	---

PROJETO 11: PGM - GESTÃO DE EXCELÊNCIA ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: PGM
--

OBJETIVO DO PROJETO Promover o aperfeiçoamento e a adequação física da Procuradoria Geral do Município para maior efetividade na implantação das Políticas Públicas.
--

PRODUTO 1: Eficiência de arrecadação via melhoria da estrutura da Procuradoria Fiscal.	RESPONSÁVEL: Rosa Alves Pedroso/PGM
---	--

PRODUTO 2: Implantação de soluções administrativas de conflitos.	RESPONSÁVEL: Rosa Alves Pedroso/PGM
---	--

PRODUTO 3: Capacitações em gestão de contratos e convênios.	RESPONSÁVEL: Rosa Alves Pedroso/PGM
--	--

PRODUTO 4: Digitalização de documentos judiciais.	RESPONSÁVEL: Rosa Alves Pedroso/PGM
--	--

PRODUTO 5: Implantação de sistema de controle eletrônico dos Processos Judiciais.	RESPONSÁVEL: Rosa Alves Pedroso/PGM
--	--

PROJETO 12: DOCUMENTO ELETRÔNICO ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: SMAD/RH
--

OBJETIVO DO PROJETO Contribuir para a responsabilidade social e ambiental, desburocratizando e reduzindo custos. Garantir gestão de contratos padronizada, transparente, integrada e alinhada ao Plano de Governo. Promover a desburocratização do processo de compras, garantindo maior transparência e reduzindo custo.

PRODUTO 1: Processo de compra racionalizado.	RESPONSÁVEL: Silvana Nascimento/SMADRH
---	---

PRODUTO 2: Processo administrativo de Gestão Documental revisado.	RESPONSÁVEL: Rubens Zampieri/SMAD
--	--

PRODUTO 3: Processo de gestão de contratos padronizado.	RESPONSÁVEL: Edson Chaparro/SMAD
--	---

PROJETO 13: RH INFORMAÇÃO COM AGILIDADE E QUALIDADE ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: SMAD/RH

OBJETIVO DO PROJETO Disponibilizar serviços que atendam as demandas dos servidores com agilidade, qualidade e confiabilidade promovendo práticas de sustentabilidade e otimização de recursos.
--

PRODUTO 1: Aplicativo RH 24 Horas.	RESPONSÁVEL: João Marcos Ruppel / SMRH
---	---

PRODUTO 2: Processos de trabalho da SMRH revisados.	RESPONSÁVEL: Eliane Costa / SMRH
--	---

PRODUTO 3: Metodologia e sistema de auditoria contínua de folha de pagamento.	RESPONSÁVEL: João Marcos Ruppel / SMRH
--	---

PRODUTO 4: Histórico de cargos da PMC disponibilizado em sistema informatizado para os setores de RH da Prefeitura Municipal de Curitiba.	RESPONSÁVEL: Rosemari Buch / RHDP / SMRH
--	---

PRODUTO 5: eSocial na Prefeitura Municipal de Curitiba	RESPONSÁVEL: Hideto Yoshioka Junior / SMRH
---	---

PROJETO 14: PROMOÇÃO DA SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO PARA O SERVIDOR ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: SMAD/RH

OBJETIVO DO PROJETO Intervir nas relações entre o trabalho e a saúde, visando promover, proteger, prevenir e recuperar a saúde individual e coletiva dos servidores públicos municipais.
--

PRODUTO 1: Pró equidade de gênero e raça para servidores e servidoras da Prefeitura Municipal de Curitiba.	RESPONSÁVEL: Márcia Virtuoso / RHSO / SMRH
---	---

PRODUTO 2: Perícia Médica revitalizada.	RESPONSÁVEL: Sergio Malheiros / SMRH
--	---

PRODUTO 3: Expansão da Brigada de Emergência.	RESPONSÁVEL: Álvaro Augusto Reque / SMRH
--	---

PROJETO 15: COMUNICAÇÃO SOCIAL - CURITIBA TRANSPARENTE ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: SMCS	
OBJETIVO DO PROJETO Disponibilizar informações à população de Curitiba, utilizando ferramentas de comunicação que facilitem o acesso às notícias, atos, realizações da PMC.	
PRODUTO 1: Divulgação das informações da PMC por meio das equipes de jornalismo / cobertura de pautas.	RESPONSÁVEL: Israel - SMCS
PRODUTO 2: Divulgação das informações da PMC por meio das mídias digitais.	RESPONSÁVEL: Cris Alessi - SMCS

PROJETO 16: ENDOMARKETING PMC ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: IMAP / SMCS / GAPE	
OBJETIVO DO PROJETO: Disseminar informações sobre a Prefeitura Municipal de Curitiba, englobando os 33 mil servidores da ativa e os 13 mil aposentados/pensionistas. Conteúdo esse que precisa resgatar a autoestima, a valorização da pessoa e da "profissão" servidor, dando suporte para que as pessoas se sintam parte integrante do projeto da PMC que, na essência é "servir o cidadão".	
PRODUTO 1: Canais de comunicação destinados aos servidores, criados.	RESPONSÁVEL: Guilherme Sell – IMAP
PRODUTO 2: Divulgação e suporte para utilização dos novos/aperfeiçoados canais.	RESPONSÁVEL: Guilherme Sell - IMAP
PRODUTO 3: Orgulho de ser servidor.	RESPONSÁVEL: Guilherme Sell - IMAP
PRODUTO 4: Café com o Prefeito.	RESPONSÁVEL: Guilherme Sell – IMAP
PRODUTO 5: Telefonemas de aniversário.	RESPONSÁVEL: Guilherme Sell - IMAP

PRODUTO 6: Datas comemorativas internamente importantes.	RESPONSÁVEL: Guilherme Sell - IMAP
PRODUTO 7: Painel do Servidor.	RESPONSÁVEL: Guilherme Sell - IMAP
PRODUTO 8: RH Criativo aperfeiçoado.	RESPONSÁVEL: Guilherme Sell - IMAP

PROJETO 17: PLANO DE GESTÃO INTERNACIONAL ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: GAPE - ARIN	
OBJETIVO DO PROJETO Estabelecer as relações internacionais como um instrumento estratégico na promoção de políticas públicas da gestão. Implementar a integração e participação de Curitiba em movimentos globais liderados por organismos internacionais de relevância.	
PRODUTO 1: Internacionalização de Secretarias e Órgãos Municipais.	RESPONSÁVEL: Rodolpho Zannin Feijó GAPE ARIN
PRODUTO 2: Gestão de Relacionamento com o Corpo Diplomático.	RESPONSÁVEL: Rodolpho Zannin Feijó GAPE ARIN
PRODUTO 3: Otimização de Relacionamento com Cidades-Irmãs.	RESPONSÁVEL: Rodolpho Zannin Feijó GAPE ARIN
PRODUTO 4: Implementação de Programa de Diplomacia Cultural.	RESPONSÁVEL: Rodolpho Zannin Feijó GAPE ARIN
PRODUTO 5: Fluxo de recepção a delegações e missões estrangeiras remodelado.	RESPONSÁVEL: Rodolpho Zannin Feijó GAPE ARIN
PRODUTO 6: Alinhamento com os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) das Nações Unidas (ONU).	RESPONSÁVEL: Rodolpho Zannin Feijó GAPE ARIN

PROJETO 18: PARTICIPAÇÃO CIDADÃ ÓRGÃOS ENVOLVIDOS: IMAP
--

OBJETIVO DO PROJETO Criar mecanismos e instrumentos de participação com princípios e práticas que promovam o diálogo e a colaboração em processos de tomada de decisão acerca do planejamento e desenvolvimento da cidade, tornando Curitiba uma cidade referência em Transparência, Dados Abertos e Participação.	
PRODUTO 1: Comissão intersetorial de participação cidadã.	RESPONSÁVEL: Rafaella Lacerda IMAP
PRODUTO 2: Centros cidadãos.	RESPONSÁVEL: Rafaella Lacerda IMAP
PRODUTO 3: Diagnóstico da cidade através dos indicadores do Programa Cidades Sustentáveis.	RESPONSÁVEL: Rafaella Lacerda IMAP
PRODUTO 4: Democracia Digital.	RESPONSÁVEL: Rafaella Lacerda IMAP