

EIXO: Sustentabilidade

PROGRAMA: 5. VIVA UMA NOVA CURITIBA

COORDENADOR: MARILZA DO CARMO OLIVEIRA DIAS (SMMA)

OBJETIVO DO PROGRAMA:

Promover a requalificação urbana e econômica da cidade através da modernização e integração das ações de planejamento metropolitano, uso do solo, meio ambiente e infra estrutura direcionando os resultados a formalidade no trabalho, sustentabilidade e dignidade na integração do cidadão a cidade e região metropolitana.

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
1) Instrumentos legais de planejamento urbano criados e revisados (Un)	0 (30/11/-1)	6	7	10	1	24
2) Consumo de energia da planta de Iluminação Pública kw/h (%)	10800000	10800000	9900000	9240750	8547694	8547694

PROJETOS PERTENCENTES AO PROGRAMA	GERENTE
01. PROTEÇÃO ANIMAL	MARCIA ARZUA
02. CRIAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO	JEAN BRASIL
03. INSTRUMENTOS REGULADORES SMMA	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM
04. CONVÊNIOS E PARCERIAS NA SMMA	LENY MARY DE GOES TONIOLO
05. GESTÃO INTERNA SMMA	LENY MARY DE GOES TONIOLO
06. REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS DAS ADMINISTRAÇÕES REGIONAIS	LEANDRO FISCHER DE SOUZA
07. READEQUAÇÃO TECNOLÓGICA NA SMU	JOSE LUIZ DE MELLO FILIPPETTO
08. ARTICULAÇÃO COM A REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA	MARCELO FERRAZ CESAR
09. MONITORAMENTO E DETALHAMENTO DO PLANO DIRETOR	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI
10. REDE DE SOLUÇÕES URBANAS	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE
11. CONTROLE DE CHEIAS NAS BACIAS DOS RIOS BARIGUI E BELÉM	AUGUSTO MEYER NETO
12. CURITIBA MAIS LUZ	TONY LINCOLN MALHEIROS
13. INFRAESTRUTURA DE TRANSPORTE COLETIVO VOLTADA À MOBILIDADE URBANA -	VANDERLEI GIMENES RAMOS

PROJETO 1: 01. PROTEÇÃO ANIMAL

GERENTE: MARCIA ARZUA (SMMA)

OBJETIVO DO PROJETO:

Diminuir o número de animais abandonados e a transmissão de Doenças (Zoonoses) à população oriundas destes animais.

PRAZO FINAL: 22/12/2020

ORGÃOS ENVOLVIDOS:

- SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - SMMA

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
1) População sensibilizada quanto à Guarda Responsável (Un)	7130	9000	17000	17000	17000	60000

PRODUTO 1: Animais Castrados

RESPONSÁVEL: MARCIA ARZUA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.0. Início do processo	04/02/2017	MARCIA ARZUA / SMMA
1.1. Desenvolver a proposta	15/02/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
1.2. Verificar viabilidade técnica, financeira e jurídica	10/03/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
1.3. Elaborar Convênio	20/03/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
1.4. Elaboração dos editais para contratação do serviço	28/03/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
1.5. Processo de licitação e contratação das empresas	10/04/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
1.6. Seleção das áreas e inscrição dos animais a serem castrados e definição do cronograma	11/09/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
1.7. Castração de animais	25/09/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
1.8. Castração de animais	12/12/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
1.9. Seleção das áreas e inscrição dos animais a serem castrados e definição do cronograma	13/04/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
1.10. Castração de animais	20/04/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
1.11. Castração de animais	21/09/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
1.12. Castração de animais	22/12/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
1.13. Seleção das áreas e inscrição dos animais a serem castrados e definição do cronograma	23/04/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
1.14. Castração de animais	30/04/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
1.15. Castração de animais	01/09/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
1.16. Castração de animais	02/12/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
1.17. Seleção das áreas e inscrição dos animais a serem castrados e definição do cronograma	03/04/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
1.18. Castração de animais	20/04/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
1.19. Castração de animais	21/09/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
1.20. Castração de animais	22/12/2020	MARCIA ARZUA / SMMA

PRODUTO 2: Animais Vacinados

RESPONSÁVEL: MARCIA ARZUA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.0. Início do processo	10/03/2018	MARCIA ARZUA / SMMA

**Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA**

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.1. Realizar diagnóstico e mapeamento de áreas com maior incidência de animais em situação de risco	15/03/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
2.2. Campanha de vacinação	15/03/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
2.3. Promover a aquisição das vacinas	25/03/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
2.4. Definição de cronograma de vacinação	20/04/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
2.5. Campanha de vacinação	28/04/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
2.6. Campanha de vacinação	10/08/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
2.7. Realizar diagnóstico e mapeamento de áreas com maior incidência de animais em situação de risco	15/03/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
2.8. Campanha de vacinação	15/03/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
2.9. Promover a aquisição das vacinas	25/03/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
2.10. Definição de cronograma de vacinação	20/04/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
2.11. Campanha de vacinação	28/04/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
2.12. Campanha de vacinação	10/08/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
2.13. Realizar diagnóstico e mapeamento de áreas com maior incidência de animais em situação de risco	15/03/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
2.14. Campanha de vacinação	15/03/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
2.15. Promover a aquisição das vacinas	25/03/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
2.16. Definição de cronograma de vacinação	20/04/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
2.17. Campanha de vacinação	28/04/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
2.18. Campanha de vacinação	10/08/2020	MARCIA ARZUA / SMMA

PRODUTO 3: Parcerias efetivadas entre Universidades e PMC

RESPONSÁVEL: MARCIA ARZUA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.0. Início do processo	10/04/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
3.1. Desenvolver a proposta	15/04/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
3.2. Verificar viabilidade técnica, financeira e jurídica	12/01/2018	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
3.3. Elaborar Parceria	12/01/2018	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
3.4. Seleção das áreas a serem atendidas	12/01/2018	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
3.5. Atividades desenvolvidas	30/04/2018	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
3.6. Assinatura da parceria	31/05/2018	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA

PRODUTO 4: Canal de Comunicação estabelecido com os protetores de animais e ONGs. (CONCLUÍDO)

RESPONSÁVEL: MARCIA ARZUA

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.0. Início do processo	10/03/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
4.1. Organizar encontro com protetores independentes e ONGS	15/03/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
4.2. Atualizar o cadastro de protetores independentes e ONGS junto à Rede de Proteção Animal	10/06/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
4.3. Estabelecimento de Canal de Comunicação	20/08/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA

PRODUTO 5: Fauna Silvestre Conservada

RESPONSÁVEL: PATRICIA WECKERLIN E SILVA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
5.0. Início do processo	10/03/2018	PATRICIA WECKERLIN E SILVA / SMMA
5.1. Formar grupo de trabalho	15/03/2018	PATRICIA WECKERLIN E SILVA / SMMA
5.2. Reuniões de trabalho	25/05/2018	PATRICIA WECKERLIN E SILVA / SMMA
5.3. Realizar capacitação dos administradores, servidores e guarda municipal	20/07/2018	PATRICIA WECKERLIN E SILVA / SMMA
5.4. Soltura dos animais silvestres nas Unidades de Conservação que possuem potencial de conservação	28/01/2019	PATRICIA WECKERLIN E SILVA / SMMA
5.5. Realizar controle da Fauna exótica nas Unidades de Conservação que possuem potencial de conservação	10/12/2019	PATRICIA WECKERLIN E SILVA / SMMA
5.6. Promover a divulgação da fauna existente para a comunidade	15/03/2020	PATRICIA WECKERLIN E SILVA / SMMA

PRODUTO 6: Comunidade sensibilizada quanto a Guarda Responsável de Animais

RESPONSÁVEL: MARCIA ARZUA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
6.0. Início do processo	10/05/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
6.1. Ajustar o cronograma com equipe de Educação Ambiental da SMMA	15/05/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
6.2. Levantamento do material educativo disponível	25/05/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
6.3. Estabelecimento das ações nas comunidades	05/12/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
6.4. Elaboração de material didático	12/12/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
6.5. Desenvolvimento de campanhas de mídia (rádio, TV e redes sociais) em parceria com a SMCS	31/07/2018	MARCIA ARZUA / SMMA

PRODUTO 7: CRAR implantado

RESPONSÁVEL: MARCIA ARZUA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
7.0. Início do processo	10/03/2017	MARCIA ARZUA / SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
7.1. Conclusão reforma do centro de atendimento a animais em situação de risco	15/03/2017	MARCIA ARZUA / SMMA
7.2. Inauguração	10/06/2017	MARCIA ARZUA / SMMA

PRODUTO 8: Animais em situação de risco atendidos e encaminhados para adoção. (CONCLUÍDO)

RESPONSÁVEL: MARCIA ARZUA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
8.0. Início do processo	05/04/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
8.1. Definição do cronograma e locais de eventos	10/04/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
8.2. Instauração do processo licitatório para aquisição dos serviços de infraestrutura tendas, divisórias, som)	13/04/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
8.3. Estabelecimento dos critérios de participação	18/04/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
8.4. Solicitação de autorizações para uso dos espaços	23/04/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
8.5. Eventos de adoção	30/04/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
8.6. Eventos de adoção	25/05/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
8.7. Eventos de adoção	25/06/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
8.8. Eventos de adoção	26/07/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
8.9. Eventos de adoção	27/08/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
8.10. Eventos de adoção	28/09/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
8.11. Eventos de adoção	29/10/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
8.12. Eventos de adoção	30/11/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
8.13. Eventos de adoção	15/12/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA

PRODUTO 9: Redução dos riscos associados a acumulação

RESPONSÁVEL: MARCIA ARZUA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
9.0. Início do processo	20/06/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
9.1. Ampliação das parcerias junto a outros órgãos da PMC e externos	27/06/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
9.2. Atualização do nº de acumuladores em Curitiba	05/12/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
9.3. Levantamento do nº de animais a serem castrados	16/12/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
9.4. Castração dos animais	22/12/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
9.5. Viabilidade jurídica	15/01/2018	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
9.6. Castração dos animais	22/12/2018	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
9.7. Castração dos animais	18/12/2019	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
9.8. Castração dos animais	20/12/2020	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA

PRODUTO 10: Comunidade preparada para receber o Castramóvel (CONCLUÍDO)

RESPONSÁVEL: MARCIA ARZUA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
10.0. Início do processo	05/05/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
10.1. Ajustar o cronograma com equipe de Educação Ambiental da SMMA	10/05/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
10.2. Levantamento do material educativo disponível	26/05/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
10.3. Elaboração de material didático	07/12/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA
10.4. Estabelecimento das ações nas comunidades	20/12/2017	VIVIEN MIDORI MORIKAWA / SMMA

PRODUTO 11: Animais em situação de risco atendidos e encaminhados para adoção - Fase 2

RESPONSÁVEL: MARCIA ARZUA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
11.0. Definição de cronograma e locais de eventos	09/02/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
11.1. Solicitação de autorização para uso dos espaços	09/02/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
11.2. Eventos de adoção	31/03/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
11.3. Eventos de adoção	28/04/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
11.4. Eventos de adoção	26/05/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
11.5. Eventos de adoção	30/06/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
11.6. Eventos de adoção	28/07/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
11.7. Eventos de adoção	25/08/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
11.8. Eventos de adoção	25/09/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
11.9. Eventos de adoção	29/10/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
11.10. Eventos de adoção	24/11/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
11.11. Solicitação de autorização para uso dos espaços	15/01/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
11.12. Definição de cronograma e locais de eventos	30/01/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
11.13. Eventos de adoção	31/03/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
11.14. Eventos de adoção	28/04/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
11.15. Eventos de adoção	26/05/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
11.16. Eventos de adoção	30/06/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
11.17. Eventos de adoção	28/07/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
11.18. Eventos de adoção	25/08/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
11.19. Eventos de adoção	29/09/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
11.20. Eventos de adoção	27/10/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
11.21. Eventos de adoção	24/11/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
11.22. Definição de cronograma e locais de eventos	15/01/2020	MARCIA ARZUA / SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
11.23. Solicitação de autorização para uso dos espaços	30/01/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
11.24. Eventos de adoção	31/03/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
11.25. Eventos de adoção	28/04/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
11.26. Eventos de adoção	26/05/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
11.27. Eventos de adoção	30/06/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
11.28. Eventos de adoção	28/07/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
11.29. Eventos de adoção	25/08/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
11.30. Eventos de adoção	29/09/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
11.31. Eventos de adoção	27/10/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
11.32. Eventos de adoção	24/11/2020	MARCIA ARZUA / SMMA

PRODUTO 12: Comunidades para receber o Castramóvel - Fase 2

RESPONSÁVEL:

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
12.0. Ajustar cronograma com Equipe de Educação Ambiental da SMMA e com as Regionais	15/02/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
12.1. Estabelecimento das ações nas comunidades	20/12/2018	MARCIA ARZUA / SMMA
12.2. Ajustar cronograma com Equipe de Educação Ambiental da SMMA e com as Regionais	15/02/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
12.3. Estabelecimento das ações nas comunidades	20/12/2019	MARCIA ARZUA / SMMA
12.4. Ajustar cronograma com Equipe de Educação Ambiental da SMMA e com as Regionais	15/02/2020	MARCIA ARZUA / SMMA
12.5. Estabelecimento das ações nas comunidades	20/12/2020	MARCIA ARZUA / SMMA

PROJETO 2: 02. CRIAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO

GERENTE: JEAN BRASIL (SMMA)

OBJETIVO DO PROJETO:

Incentivar a maior utilização por parte da população das Unidades de Conservação e incrementar a difusão cultural nestas Unidades quando existentes.

PRAZO FINAL: 27/12/2020

ORGÃOS ENVOLVIDOS:

- INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJ. URBANO DE CURITIBA - IPPUC
- SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - SMMA

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
1) Unidades de Conservação requalificadas (Un)	0	0	1	1	1	3

PRODUTO 1: Espaços requalificados e utilizados

RESPONSÁVEL: JEAN BRASIL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.0. Início do processo	01/07/2017	JEAN BRASIL / SMMA
1.1. Realizar um diagnóstico da situação atual	02/08/2017	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Elaboração dos Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.2. Realizar um diagnóstico da situação atual	02/08/2017	SMMA
1.3. Elaborar projeto e orçamento de requalificação	03/03/2018	SMMA
1.4. Verificar viabilidade financeira	04/05/2018	JEAN BRASIL / SMMA
1.5. Verificar viabilidade financeira	04/05/2018	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.6. Autorização para Licitar Comitê de Liberação de investimentos	06/03/2019	SMMA
1.7. Elaboração do Termo de Referencia (autor Projeto - assinado)	07/04/2019	SMMA
1.8. Minuta do Edital	08/05/2019	SMMA
1.9. Parecer Jurídico do Edital (NAJ-O. Solicitante)	09/06/2019	SMMA
1.10. Publicação do Edital	10/07/2019	SMMA
1.11. Prazo de publicação	11/08/2019	SMMA
1.12. Recebimento de Propostas	12/09/2019	SMMA
1.13. Habilitação	13/10/2019	SMMA
1.14. Proposta Técnica	14/11/2019	SMMA
1.15. Proposta de Preços	15/12/2019	SMMA
1.16. Homologação	16/01/2020	SMMA
1.17. Assinatura do contrato	17/02/2020	SMMA
1.18. Emissão da OS - Ordem de Serviço / Assinatura	18/03/2020	SMMA
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.19. Início da Obra	20/05/2020	SMMA
1.20. 50% de execução da obra	21/07/2020	SMMA
1.21. Recebimento Provisório	22/10/2020	SMMA
1.22. Recebimento Definitivo	22/10/2020	SMMA
MACROPROCESSO: Inauguração/Encerramento		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.23. Inauguração/Encerramento	27/12/2020	SMMA

PRODUTO 2: Banheiros com acessibilidade em Unidades de Conservação

RESPONSÁVEL: JEAN BRASIL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.0. Início do processo	01/07/2017	JEAN BRASIL / SMMA
2.1. Realizar diagnóstico da situação atual	02/08/2017	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Elaboração dos Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.2. Realizar um diagnóstico da situação atual	02/08/2017	SMMA
2.3. Elaborar projeto e orçamento de requalificação	03/03/2018	SMMA
2.4. Verificar viabilidade financeira	04/05/2018	SMMA
2.5. Verificar viabilidade financeira	04/05/2018	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.6. Autorização para Licitar Comitê de Liberação de investimentos	06/03/2019	SMMA
2.7. Elaboração do Termo de Referencia (autor Projeto - assinado)	07/04/2019	SMMA
2.8. Minuta do Edital	08/05/2019	SMMA
2.9. Parecer Jurídico do Edital (NAJ-O. Solicitante)	09/06/2019	SMMA
2.10. Publicação do Edital	10/07/2019	SMMA
2.11. Prazo de publicação	11/08/2019	SMMA
2.12. Recebimento de Propostas	12/09/2019	SMMA
2.13. Habilitação	13/10/2019	SMMA
2.14. Proposta Técnica	14/11/2019	SMMA
2.15. Proposta de Preços	15/12/2019	SMMA
2.16. Homologação	16/01/2020	SMMA
2.17. Assinatura do contrato	17/02/2020	SMMA
2.18. Emissão da OS - Ordem de Serviço / Assinatura	18/03/2020	SMMA
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.19. Início da Obra	20/05/2020	SMMA
2.20. 50% de execução da obra	21/07/2020	SMMA
2.21. Recebimento Provisório	22/10/2020	SMMA
2.22. Recebimento Definitivo	22/10/2020	SMMA

PRODUTO 3: Memorial Paranista

RESPONSÁVEL: JEAN BRASIL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.0. Início do processo	16/04/2017	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Terreno / Desapropriação		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.1. Retomada das discussões com o proprietário	22/07/2017	JEAN BRASIL / SMMA
3.2. Reunião para negociação do imóvel	12/09/2017	SMMA

PRODUTO 4: Museu de História Natural Revitalizado

RESPONSÁVEL: JEAN BRASIL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.0. identificação das necessidades de melhoria	18/08/2017	SMMA
MACROPROCESSO: Concepção / Estudo		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.1. Realizar um diagnóstico da situação atual	22/08/2017	SMMA
4.2. Início do processo	10/02/2018	JEAN BRASIL / SMMA
4.3. Elaborar projeto e orçamento de requalificação	23/03/2018	SMMA
4.4. Verificar viabilidade financeira	24/01/2019	SMMA
MACROPROCESSO: Orçamento Executivo		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.5. Entrega do orçamento	15/04/2019	JEAN BRASIL / IPPUC
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.6. Autorização para Licitar Comitê de Liberação de investimentos	25/04/2019	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.7. Autorização para Licitar Comitê de Liberação de investimentos	25/04/2019	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.8. Elaboração do termo de Referência (autor projeto assinado)	26/05/2019	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.9. Elaboração do Termo de Referência (autor Projeto - assinado)	26/05/2019	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.10. Minuta Edital	27/06/2019	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		

**Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA**

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.11. Minuta do Edital	27/06/2019	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.12. Parecer Jurídico	28/07/2019	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.13. Parecer Jurídico do Edital (NAJ-O. Solicitante)	28/07/2019	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.14. Publicação do Edital	29/08/2019	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.15. Publicação do Edital	29/08/2019	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.16. Prazo de publicação	30/09/2019	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.17. Prazo de publicação	30/09/2019	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.18. Recebimento de Propostas	15/10/2019	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.19. Recebimento de Propostas	15/10/2019	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.20. Habilitação	16/11/2019	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.21. Habilitação	16/11/2019	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.22. Proposta Técnica	17/12/2019	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		

**Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA**

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.23. Proposta Técnica	17/12/2019	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.24. Proposta de Preços	18/01/2020	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.25. Proposta de Preços	18/01/2020	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.26. Homologação	19/02/2020	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.27. Homologação	19/02/2020	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.28. Assinatura do contrato	20/03/2020	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.29. Assinatura do contrato	20/03/2020	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.30. Emissão OS - Ordem e Serviço / Assinatura	21/04/2020	SMMA
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.31. Emissão da OS - Ordem de Serviço / Assinatura	21/04/2020	JEAN BRASIL / SMMA
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.32. Início da Obra	23/06/2020	JEAN BRASIL / SMMA
4.33. 50% de execução da obra	24/11/2020	JEAN BRASIL / SMMA
4.34. Recebimento Provisório	25/12/2020	JEAN BRASIL / SMMA
4.35. Recebimento Definitivo	25/12/2020	JEAN BRASIL / SMMA

PROJETO 3: 03. INSTRUMENTOS REGULADORES SMMA

GERENTE: DAMARIS DA SILVA SERAPHIM (SMMA)

OBJETIVO DO PROJETO:

Atualizar os instrumentos legais vigentes adequando-os às novas formas de atuação com maior transparência, controle social e menor vulnerabilidade aos interesses econômicos e políticos.

PRAZO FINAL: 14/12/2020

ORGÃOS ENVOLVIDOS:

- SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - SMMA

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
1) Instrumentos Legais da política de Meio Ambiente atualizados (Un)	0	3	3	3	1	10

PRODUTO 1: Lei Municipal de Meio Ambiente n.º 7833/91 revisada

RESPONSÁVEL: DAMARIS DA SILVA SERAPHIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.0. Início do processo	01/03/2018	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
1.1. Formar grupo de trabalho	03/03/2018	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
1.2. Reuniões de trabalho	04/04/2018	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
1.3. Elaboração e aprovação interna do documento	05/08/2018	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
1.4. Aprovação da Lei na Câmara	06/12/2018	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA

PRODUTO 2: Conselho Municipal do Meio Ambiente com nova regulamentação

RESPONSÁVEL: DAMARIS DA SILVA SERAPHIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.0. Início do processo '	05/03/2020	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
2.1. Formar grupo de trabalho	10/03/2020	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
2.2. Reuniões de trabalho	11/05/2020	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
2.3. Elaboração e aprovação do documento	12/07/2020	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
2.4. Aprovação da Lei na Câmara	14/12/2020	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA

PRODUTO 3: Lei Municipal de Unidades de Conservação nº 9804/2000 revisada

RESPONSÁVEL: DAMARIS DA SILVA SERAPHIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.0. Início do processo	05/03/2019	DENISE MITIKO MURATA / SMMA
3.1. Formar grupo de trabalho	10/03/2019	DENISE MITIKO MURATA / SMMA
3.2. Reuniões de trabalho	11/05/2019	DENISE MITIKO MURATA / SMMA
3.3. Elaboração e aprovação interna do documento	12/07/2019	DENISE MITIKO MURATA / SMMA

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.4. Aprovação da Lei na Câmara	13/12/2019	DENISE MITIKO MURATA / SMMA

PRODUTO 4: Plano Municipal de Mitigação e Adaptação às Mudanças Climáticas disponível

RESPONSÁVEL: JEAN BRASIL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.0. Início do processo	05/05/2017	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
4.1. Formar grupo de trabalho	10/05/2017	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
4.2. Reuniões de trabalho	11/12/2017	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
4.3. Elaboração e aprovação interna do documento	15/05/2018	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
4.4. Audiências Públicas nas Administrações Regionais	31/08/2018	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
4.5. Aprovação da Lei na Câmara	20/12/2018	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA

PRODUTO 5: Compromisso com o C40 atendido

RESPONSÁVEL: DAMARIS DA SILVA SERAPHIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
5.0. Início do processo	05/05/2017	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
5.1. Formar grupo de trabalho	10/05/2017	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
5.2. Reuniões de trabalho	11/06/2017	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
5.3. Elaborar minuta	15/05/2018	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA
5.4. Aprovar decreto de metas de redução de emissão de GEE	20/12/2018	DAMARIS DA SILVA SERAPHIM / SMMA

PRODUTO 6: Decreto 833/2012 revisado - selo "Parceiro do Ecocidadão"

RESPONSÁVEL: LEILA MARIA ZEM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
6.0. Início do processo	05/03/2017	LEILA MARIA ZEM / SMMA
6.1. Formar grupo de trabalho	10/03/2017	LEILA MARIA ZEM / SMMA
6.2. Reuniões de trabalho	11/04/2017	LEILA MARIA ZEM / SMMA
6.3. Elaboração e aprovação interna do documento	12/07/2017	LEILA MARIA ZEM / SMMA
6.4. Aprovação do Decreto	30/06/2018	LEILA MARIA ZEM / SMMA

PRODUTO 7: Lei nº 14.741/2015 - Tração Animal para torná-la aplicável

RESPONSÁVEL: TOSCA ZAMBONI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
7.0. Início do processo	05/04/2017	TOSCA ZAMBONI / SMMA
7.1. Formar grupo de trabalho	11/04/2017	TOSCA ZAMBONI / SMMA
7.2. Reuniões de trabalho	12/05/2017	TOSCA ZAMBONI / SMMA
7.3. Elaboração e aprovação interna do documento	13/10/2017	TOSCA ZAMBONI / SMMA
7.4. Aprovação da Lei na Câmara	28/02/2018	TOSCA ZAMBONI / SMMA

PRODUTO 8: Lei 13.914/11 - Comércio de Animais revisada

RESPONSÁVEL: TOSCA ZAMBONI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
8.0. Início do processo	05/02/2018	TOSCA ZAMBONI / SMMA
8.1. Reuniões de trabalho	12/02/2018	TOSCA ZAMBONI / SMMA
8.2. Formar grupo de trabalho	11/03/2018	TOSCA ZAMBONI / SMMA
8.3. Elaboração e aprovação interna do documento	13/10/2018	TOSCA ZAMBONI / SMMA
8.4. Aprovação da Lei na Câmara	14/12/2018	TOSCA ZAMBONI / SMMA

PRODUTO 9: Lei 13.908/11 - Maus tratos revisada

RESPONSÁVEL: TOSCA ZAMBONI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
9.0. Início do processo	05/03/2019	TOSCA ZAMBONI / SMMA
9.1. Formar grupo de trabalho	11/03/2019	TOSCA ZAMBONI / SMMA
9.2. Reuniões de trabalho	12/04/2019	TOSCA ZAMBONI / SMMA
9.3. Elaboração e aprovação interna do documento	13/10/2019	TOSCA ZAMBONI / SMMA
9.4. Aprovação da Lei na Câmara	14/12/2019	TOSCA ZAMBONI / SMMA

PRODUTO 10: Política Municipal de Proteção Animal- Elaboração de Lei

RESPONSÁVEL: TOSCA ZAMBONI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
10.0. Início do processo	05/03/2018	TOSCA ZAMBONI / SMMA
10.1. Formar grupo de trabalho	11/03/2018	TOSCA ZAMBONI / SMMA
10.2. Reuniões de trabalho	12/12/2018	TOSCA ZAMBONI / SMMA
10.3. Elaboração e aprovação interna do documento	13/03/2019	TOSCA ZAMBONI / SMMA
10.4. Audiências Públicas nas Administrações Regionais	14/07/2019	TOSCA ZAMBONI / SMMA
10.5. Aprovação da Lei na Câmara	15/11/2019	TOSCA ZAMBONI / SMMA

PROJETO 4: 04. CONVÊNIOS E PARCERIAS NA SMMA

GERENTE: LENY MARY DE GOES TONIOLO (SMMA)

OBJETIVO DO PROJETO:

Estabelecer parcerias com entidades que desenvolvam atividades de mútuo interesse fortalecendo seus respectivos programas e contribuindo com a conservação ambiental.

PRAZO FINAL: 14/12/2018

ORGÃOS ENVOLVIDOS:

- SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - SMMA

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
1) Parcerias e convênios estabelecidos (Un)	0	1	3	0	0	4

PRODUTO 2: Parcerias estabelecidas com ONGs para Conservação da Biodiversidade Urbana

RESPONSÁVEL: LENY MARY DE GOES TONIOLO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.0. Início do processo	05/03/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
2.1. Verificar viabilidade técnica e jurídica	10/03/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
2.2. Elaborar o chamamento público	11/06/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
2.3. Publicar o edital	12/07/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
2.4. Avaliar as propostas	13/09/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
2.5. Estabelecer convênio	14/12/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA

PRODUTO 4: Parcerias com Universidades. (CONCLUÍDO)

RESPONSÁVEL: LENY MARY DE GOES TONIOLO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.0. Início do processo	05/07/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
4.1. Verificar viabilidade técnica e jurídica	10/07/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
4.2. Desenvolver a proposta	11/12/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
4.3. Elaborar Convênio	12/12/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA

PROJETO 5: 05. GESTÃO INTERNA SMMA

GERENTE: LENY MARY DE GOES TONIOLO (SMMA)

OBJETIVO DO PROJETO:

Promover o sistema de educação continuada capaz de qualificar tecnicamente e motivar os servidores para um desempenho de excelência.

PRAZO FINAL: 31/10/2018

ORGÃOS ENVOLVIDOS:

- SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - SMMA

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
1) Pesquisas dos funcionários com as ações de qualificação/alinhamento (Un)	0	2	1	1	1	5

PRODUTO 1: Seminários de Planejamento (Diretores, Gerentes e Chefes de Divisão) (CONCLUÍDO)

RESPONSÁVEL: LENY MARY DE GOES TONIOLO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.0. Início do processo	05/04/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
1.1. Definição de local	10/04/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
1.2. Definição de conteúdo programático	20/04/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
1.3. Convite de Palestrante	25/05/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
1.4. Realização do evento	27/07/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
1.5. Organizar material de apoio	04/08/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
1.6. Formação das turmas	04/08/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
1.7. Realização do evento	10/12/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA

PRODUTO 2: Capacitação para atendimento ao público

RESPONSÁVEL: LENY MARY DE GOES TONIOLO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.0. Início do processo	05/04/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
2.1. Realizar reunião com IMAP	10/04/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
2.2. Inscrição dos servidores	30/09/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA

PRODUTO 3: Cursos técnicos por área

RESPONSÁVEL: LENY MARY DE GOES TONIOLO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.0. Início do processo	05/04/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
3.1. Definição de local	10/04/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
3.2. Realização do evento 1	28/07/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
3.3. Definição de conteúdo programático	20/09/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
3.4. Organizar material de apoio	20/09/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.5. Convite de Palestrante	20/09/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
3.6. Formação das turmas	20/09/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
3.7. Realização do evento 2	12/06/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA

PRODUTO 4: Seminário de Engenharia naturalística em parceria com Agencia Francesa de Desenvolvimento – AFD

RESPONSÁVEL: LENY MARY DE GOES TONIOLO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.0. Início do processo	05/03/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
4.1. Realização do Edital de Licitação	20/07/2017	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
4.2. Contratação de Empresa	31/08/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
4.3. Realização do evento	31/10/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA

PROJETO 6: 06. REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS DAS ADMINISTRAÇÕES REGIONAIS

GERENTE: LEANDRO FISCHER DE SOUZA (SGM)

OBJETIVO DO PROJETO:

Melhorar a acessibilidade nas ruas da cidadania que ainda apresentam barreiras arquitetônicas, de acordo com as normas técnicas, facilitando o deslocamento de cadeirantes e pessoas com dificuldades de locomoção.

PRAZO FINAL: 30/12/2020

ORGÃOS ENVOLVIDOS:

- INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJ. URBANO DE CURITIBA - IPPUC
- SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SGM
- SECRETARIA MUNICIPAL DA COMUNICAÇÃO SOCIAL - SMCS
- SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - SMMA
- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS - SMOP

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
1) Percentual de equipamentos da SGM com atendimento ao público, que receberam investimentos em revitalização das estruturas físicas. ()	0	30	50	70	100	100

PRODUTO 1: Estudo sobre as necessidades de Requalificação dos Espaços Públicos de Atendimento ao Público da SGM

RESPONSÁVEL: LEANDRO FISCHER DE SOUZA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.0. Início do processo	20/06/2017	DIRCEU MOREIRA DOS SANTOS / SMMA
1.1. Diagnóstico das necessidades de acessibilidade nas Ruas da Cidadania	30/06/2017	DIRCEU MOREIRA DOS SANTOS / SGM

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.2. Avaliação de viabilidade de melhorias de acessibilidade nas Ruas da Cidadania	30/07/2017	DIRCEU MOREIRA DOS SANTOS / SGM
1.3. Definição dos equipamentos a serem estudados	30/03/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
1.4. Definição do modelo de estudo a ser realizado	30/04/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
1.5. Elaboração de formulários padrão para coleta de dados	30/04/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
1.6. Levantamento de informações pelas Administrações Regionais	30/05/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
1.7. Visitas técnicas aos equipamentos em estudo	30/06/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
1.8. Sistematização e análise de resultados	30/06/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
1.9. Indicação de ações que necessitam de projeto arquitetônico	30/06/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
1.10. Elaboração de estimativa de custos	30/07/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
1.11. Elaboração de Relatório Final	30/07/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM

PRODUTO 12: Construção da Rua da Cidadania da Vila Nossa Senhora da Luz

RESPONSÁVEL: LEANDRO FISCHER DE SOUZA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
12.0. Início do processo	05/05/2017	DIRCEU MOREIRA DOS SANTOS / SMMA
MACROPROCESSO: Concepção / Estudo		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
12.1. Procedimentos iniciais	10/05/2017	IPPUC
12.2. Escolha/definição da área	15/05/2017	IPPUC
12.3. Projeto Planialtimétrico / Sondagens	25/05/2017	IPPUC
12.4. Elaboração de Estudos Preliminares	30/06/2017	IPPUC
12.5. Elaboração do Anteprojeto	30/10/2017	IPPUC
12.6. Definição de novo local para a instalação da Rua da Cidadania Vila Nossa Senhora da Luz	30/04/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
12.7. Realização de estudos preliminares para a construção	30/07/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
12.8. Aprovação dos Projetos Preliminares	30/07/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
12.9. Elaboração do orçamento estimativo	31/07/2018	IPPUC
12.10. Elaboração de Termo de Referência Projetos	28/12/2018	IPPUC
MACROPROCESSO: Licitação / Contratação - Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
12.11. Recebimento de Propostas	30/01/2019	IPPUC
12.12. Minuta Edital	15/02/2019	IPPUC
12.13. Parecer Jurídico	02/03/2019	IPPUC
12.14. Publicação do Edital para contratação dos Projetos	30/03/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC
12.15. Homologação	30/05/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC

**Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA**

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
12.16. Assinatura do contrato	10/06/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC
12.17. Emissão da OS - Ordem de Serviço / Assinatura	15/06/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC
MACROPROCESSO: Elaboração dos Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
12.18. Andamento da Elaboração dos projetos	28/08/2019	IPPUC
12.19. Revisão/Compatibilização Projetos	25/10/2019	IPPUC
12.20. Conclusão dos projetos executivos (geométrico/arquitetônico/especificações)	30/12/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
12.21. Elaboração do Termo de Referencia	30/01/2020	SMOP
12.22. Minuta do Edital	14/02/2020	SMOP
12.23. Parecer Jurídico do Edital (NAJ-O. Solicitante)	26/02/2020	SMOP
12.24. Publicação do Edital	30/03/2020	SMOP
12.25. Recebimento de Propostas	18/06/2020	SMOP
12.26. Homologação	30/06/2020	SGM
12.27. Assinatura do contrato	16/07/2020	SGM
12.28. Emissão da OS - Ordem de Serviço / Assinatura	29/07/2020	SGM
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
12.29. Início da Obra	30/12/2020	SMOP
12.30. 50% de execução da obra	30/12/2020	SMOP
12.31. Recebimento Provisório	30/12/2020	SMOP
12.32. Recebimento Definitivo	30/12/2020	SMOP
MACROPROCESSO: Equipamentos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
12.33. Aquisição de Materiais e Equipamentos	30/12/2020	JOSE DIRCEU DE MATOS / SGM
12.34. Entrega de Materiais e Equipamentos	30/12/2020	JOSE DIRCEU DE MATOS / SGM
MACROPROCESSO: Inauguração/Encerramento		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
12.35. Inauguração/Encerramento	30/12/2020	JOSE DIRCEU DE MATOS / SGM

PRODUTO 13: Elaboração de Plano de Requalificação dos Espaços Públicos de Atendimento ao Público da SGM

RESPONSÁVEL: LEANDRO FISCHER DE SOUZA

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
13.0. Priorização dos equipamentos a serem requalificados com as respectivas melhorias	30/08/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
13.1. Elaboração de Plano de Ação para 2019 e 2020, englobando acessibilidade, uso dos espaços, comunicação visual, paisagismo, informatização e zeladoria.	30/10/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
13.2. Implementação do Plano de Ação	30/12/2019	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
13.3. Aprovação do Plano de Ação	30/12/2019	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
13.4. Implementação do Plano de Ação	30/12/2020	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM

PRODUTO 14: Implementação de ações de zeladoria nos equipamentos da SGM

RESPONSÁVEL: LEANDRO FISCHER DE SOUZA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
14.0. Serviços de manutenção corretiva, atendendo demandas prioritárias identificadas no período	06/04/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
14.1. Serviços de manutenção corretiva, atendendo demandas prioritárias identificadas no período	06/04/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
14.2. Lavagem do telhado de uma Rua da Cidadania, a ser definida	30/07/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
14.3. Serviços de manutenção corretiva, atendendo demandas prioritárias identificadas no período	30/09/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
14.4. Lavagem do telhado de uma Rua da Cidadania, a ser definida	30/10/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
14.5. Serviços de manutenção corretiva, atendendo demandas prioritárias identificadas no período	28/12/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM

PRODUTO 15: Modernização da comunicação visual das Ruas da Cidadania

RESPONSÁVEL: LEANDRO FISCHER DE SOUZA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
15.0. Elaboração de novo modelo de comunicação visual para as Ruas da Cidadania, com base em nova identidade visual	30/05/2018	JULIANA MIDORI DE CARVALHO KOMIYAMA CATARINO / SMCS
15.1. Elaboração de projeto de comunicação visual para a Rua da Cidadania Portão	29/06/2018	JULIANA MIDORI DE CARVALHO KOMIYAMA CATARINO / SMCS
15.2. Implantação da nova comunicação visual na Rua da Cidadania Portão - 1ª etapa	30/08/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
15.3. Elaboração de projeto de comunicação visual para a Rua da Cidadania Pinheirinho	30/09/2018	JULIANA MIDORI DE CARVALHO KOMIYAMA CATARINO / SMCS
15.4. Implantação da nova comunicação visual na Rua da Cidadania Pinheirinho - 1ª etapa	30/11/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM

PRODUTO 16: Melhorias de acessibilidade nos equipamentos da SGM

RESPONSÁVEL: LEANDRO FISCHER DE SOUZA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
16.0. Detalhamento de necessidades de acessibilidade na Unidade de Atendimento à Pessoa com Deficiência	30/11/-1	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
16.1. Elaboração de projeto para as melhorias de acessibilidade - calçadas	30/06/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
16.2. Elaboração de estudo para as melhorias de acessibilidade - banheiro acessível	30/08/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM
16.3. Implementação das melhorias de acessibilidade	28/12/2018	LEANDRO FISCHER DE SOUZA / SGM

PROJETO 7: 07. READEQUAÇÃO TECNOLÓGICA NA SMU

GERENTE: JOSE LUIZ DE MELLO FILIPPETTO (SMU)

OBJETIVO DO PROJETO:

Tornar mais ágil a emissão de licenças e alvarás, fornecendo ao cidadão um serviço de qualidade, bem como de proporcionar a população a regularização dos imóveis, adequando-os ao desenho urbano.

PRAZO FINAL: 02/12/2020

ORGÃOS ENVOLVIDOS:

- SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO - SMU

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
1) CPL analisadas pelo novo sistema - REDESIM (Un)	0 (01/10/2018)	50	100	100	100	100

PRODUTO 1: REDESIM implantada

RESPONSÁVEL: MARA LUCIA FERREIRA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.0. Início do processo	01/04/2017	MARA LUCIA FERREIRA / SMU
1.1. Mapeamento dos sistemas e dos órgãos envolvidos para implantação do sistema	03/04/2017	ANGELA DOS SANTOS SAINT PIERRE / SMU
1.2. Análise de problemas e estudo para viabilizar a implantação do sistema	01/06/2017	ANGELA DOS SANTOS SAINT PIERRE / SMU
1.3. Diagnóstico dos problemas encontrados e busca de soluções	01/08/2017	ANGELA DOS SANTOS SAINT PIERRE / SMU
1.4. Testes com o ICI e com a VOX.	23/01/2018	ANGELA DOS SANTOS SAINT PIERRE / SMU
1.5. Desenvolvimento do sistema	01/03/2018	ANGELA DOS SANTOS SAINT PIERRE / SMU
1.6. Novos testes (com os ajustes)	02/05/2018	ANGELA DOS SANTOS SAINT PIERRE / SMU
1.7. Treinamento com os servidores para operar o sistema	02/07/2018	ANGELA DOS SANTOS SAINT PIERRE / SMU
1.8. Formação de equipe especializada para orientar os requerentes	03/09/2018	ANGELA DOS SANTOS SAINT PIERRE / SMU
1.9. Implantação da REDESIM	01/10/2018	ANGELA DOS SANTOS SAINT PIERRE / SMU
1.10. Levantamento dos primeiros resultados	03/12/2018	ANGELA DOS SANTOS SAINT PIERRE / SMU

PRODUTO 2: Sistema eletrônico de fiscalização urbana implantado

RESPONSÁVEL: JUSSARA POLICENO DE OLIVEIRA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.0. Início do processo	25/05/2017	CARLOS ROBERTO PAES / SMU
2.1. Formação de novas equipes para intensificar a fiscalização	01/06/2017	CARLOS ROBERTO PAES / SMU
2.2. Diagnóstico de problemas internos (fiscais- treinamento/compra de EPIs/outras necessidades)	02/05/2018	CARLOS ROBERTO PAES / SMU
2.3. Diagnóstico das regiões de Curitiba que apresentam maior incidência de problemas	12/09/2018	CARLOS ROBERTO PAES / SMU
2.4. Desenvolvimento de estratégias para cumprimento das metas	03/12/2018	CARLOS ROBERTO PAES / SMU
2.5. Verificação dos resultados obtidos	01/05/2019	CARLOS ROBERTO PAES / SMU

PRODUTO 3: Uso de imóveis de forma mista e compartilhada legalizados

RESPONSÁVEL: MARA LUCIA FERREIRA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.0. Início do processo	28/02/2019	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU
3.1. Estudo quanto a viabilidade de se promover a regulamentação do uso de imóvel de forma mista e compartilhada	01/03/2019	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU
3.2. Levantamento dos imóveis que estão nesta situação (mista e compartilhada)	03/12/2019	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU
3.3. Elaboração de projeto de lei	03/03/2020	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU
3.4. Decretos regulamentadores	01/09/2020	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU

PRODUTO 4: Edificações regularizadas

RESPONSÁVEL: LUCIANE SCHAFAUZER DE PAULI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.0. Início do processo	01/04/2018	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU
4.1. Estudo quanto a viabilidade ou não de promover a regularização das edificações construídas ou ampliadas irregularmente	03/10/2018	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU
4.2. Decreto regulamentador	03/09/2019	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU

PRODUTO 5: Alvará de construção emitido de forma rápida e eficiente

RESPONSÁVEL: LUCIANE SCHAFAUZER DE PAULI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
5.0. Início do processo	30/07/2017	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
5.1. Levantamento dos problemas atuais para análise dos projetos	01/08/2017	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU
5.2. Estudo para resolução dos problemas encontrados	03/07/2018	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU
5.3. Decretos regulamentadores	01/07/2020	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU

PRODUTO 6: Código de Posturas do Município de Curitiba atualizado

RESPONSÁVEL: JUSSARA POLICENO DE OLIVEIRA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
6.0. Início do processo	27/11/2018	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU
6.1. Atualização de decretos	05/07/2019	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU
6.2. Alteração do Código de Posturas do Município	02/12/2020	ADRIANA BARROS DA COSTA / SMU

PROJETO 8: 08. ARTICULAÇÃO COM A REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA

GERENTE: MARCELO FERRAZ CESAR (SMU)

OBJETIVO DO PROJETO:

Implementar políticas públicas de desenvolvimento de Curitiba em conjunto com a RMC, viabilizando ações de interesse comum por meio de assessoramento e desenvolvimento de programas e projetos para integração regional.

PRAZO FINAL: 30/12/2020

ORGÃOS ENVOLVIDOS:

- INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJ. URBANO DE CURITIBA - IPPUC
- SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO - SMU

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
1) Municípios efetivamente integrados ao Metrogeo (Un)	6	12	18	22	29	29
2) Usuários ativos do geoportal (Un)	61	100	400	700	1000	1000
3) Municípios com Convênio de Cooperação Técnica ()	0	25	25	25	25	25
4) Municípios envolvidos no Grupo de Trabalho Estruturante (GTE) "Pequenos Negócios" do PRÓ-METRÓPOLE ()	0	16	1	1	1	19
5) Municípios envolvidos no Grupo de Trabalho Estruturante (GTE) "Polos produtivos" do PRÓ-METRÓPOLE ()	0	2	1	1	1	5
6) Municípios envolvidos no Grupo de Trabalho Estruturante (GTE) "Agroalimentar" do PRÓ-METRÓPOLE ()	0	10	1	1	1	13
7) Municípios envolvidos no Grupo de Trabalho Estruturante (GTE) "Turismo" do PRÓ-METRÓPOLE ()	0	0	8	2	2	12

PRODUTO 1: Sistema METROGEO implantado

RESPONSÁVEL: OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.0. Início do processo	10/04/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.1. Geoportal	15/04/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.2. Treinamento Geoportal	05/07/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.3. Treinamento Geoprocessamento	30/11/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.4. Base metropolitana de infraestrutura	30/11/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.5. Base metropolitana de arruamento	28/02/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.6. Treinamento Análise Espacial	30/04/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.7. Cadastro metropolitano de equipamentos públicos	30/06/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.8. Cadastro metropolitano imobiliário urbano	30/11/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.9. Cadastro metropolitano imobiliário rural	30/06/2019	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.10. Cadastro metropolitano de atividades econômicas	30/11/2019	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.11. Treinamento em cadastro multifinalitário	30/06/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC

PRODUTO 2: Integração com a Região Metropolitana de Curitiba concretizado - (CONCLUÍDO)

RESPONSÁVEL: RENATO APARECIDO NUNES

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.0. Início do processo	05/03/2017	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
2.1. Promoção de eventos com o objetivo de estreitar as relações com as Prefeituras da RMC	11/09/2017	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
2.2. Agendamento de reuniões	02/10/2017	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
2.3. Visitas aos municípios	02/10/2017	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
2.4. Desenvolvimento de projetos promovendo a troca de conhecimentos entre as Prefeituras envolvidas	12/12/2017	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU

PRODUTO 3: Convênios de cooperação técnica celebrados - (CONCLUÍDO)

RESPONSÁVEL: RENATO APARECIDO NUNES

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.0. Início do processo	05/03/2017	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
3.1. Promoção de eventos com o objetivo de estreitar as relações com as Prefeituras da RMC	11/09/2017	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
3.2. Agendamento de reuniões	02/10/2017	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
3.3. Visitas aos municípios	02/10/2017	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
3.4. Desenvolvimento de projetos promovendo a troca de conhecimentos entre as Prefeituras envolvidas	12/12/2017	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU

PRODUTO 4: PRÓ-METRÓPOLE implantado (CONCLUÍDO)

RESPONSÁVEL: ALEXANDRE SCHLEGEL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.0. Início do processo	07/06/2017	EDISON REVA / SMU
4.1. Acompanhamento das ações do Comitê Gestor	02/10/2017	EDISON REVA / SMU
4.2. Acompanhamento das ações dos Comites Territoriais	10/12/2017	EDISON REVA / SMU

PRODUTO 5: Convênios de cooperação técnica celebrados - FASE II

RESPONSÁVEL: RENATO APARECIDO NUNES

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
5.0. Acompanhamento das ações com a RMC	30/03/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
5.1. Acompanhar apresentação técnica de produtos para possíveis convênios (novos e manutenção)	30/06/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
5.2. Acompanhamento das ações com a RMC	30/06/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
5.3. Reunião de alinhamento sobre as ações provenientes dos convênios dos Armazéns da Família	30/06/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
5.4. Acompanhamento das ações com a RMC	30/09/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
5.5. Celebração e ou acompanhamento de Convênio de cooperação técnica com 25 municípios da RMC	30/12/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
5.6. Acompanhamento das ações com a RMC	30/12/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
5.7. Reunião de alinhamento sobre as ações provenientes dos convênios dos Armazéns da Família	30/12/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
5.8. Alinhamento com IMAP para ações conveniadas	30/12/2018	RENATO APARECIDO NUNES / SMU

PRODUTO 6: Governança do Pró-Metrópole

RESPONSÁVEL: ALEXANDRE SCHLEGEL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
6.0. Gestão da Câmara Técnica	30/03/2018	EDISON REVA / SMU
6.1. Acompanhamento do Comitê gestor	30/06/2018	ALEXANDRE SCHLEGEL / SMU
6.2. Gestão da Câmara Técnica	30/06/2018	EDISON REVA / SMU
6.3. Acompanhamento das ações do GTE - ÁGUAS	30/06/2018	EDISON REVA / SMU
6.4. Acompanhamento das ações do GTE - POLOS PRODUTIVOS	30/06/2018	ALEXANDRE SCHLEGEL / SMU
6.5. Acompanhamento das ações do GTE - PEQUENOS NEGÓCIOS	30/06/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
6.6. Acompanhamento das ações do GTE - AGROALIMENTAR	30/06/2018	RENATO APARECIDO NUNES / SMU
6.7. Acompanhamento das ações do GTE - TURISMO	30/06/2018	RENATO APARECIDO NUNES / SMU
6.8. Acompanhamento das ações do GTE - SISTEMA DE INFORMAÇÕES	30/06/2018	MARCIO LUIZ RIFAN DE MESQUITA / SMU
6.9. Gestão da Câmara Técnica	30/09/2018	EDISON REVA / SMU

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
6.10. Acompanhamento do Comitê gestor	30/12/2018	ALEXANDRE SCHLEGEL / SMU
6.11. Gestão da Câmara Técnica	30/12/2018	EDISON REVA / SMU
6.12. Acompanhamento das ações do GTE - ÁGUAS	30/12/2018	EDISON REVA / SMU
6.13. Acompanhamento das ações do GTE - POLOS PRODUTIVOS	30/12/2018	ALEXANDRE SCHLEGEL / SMU
6.14. Acompanhamento das ações do GTE - PEQUENOS NEGÓCIOS	30/12/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
6.15. Acompanhamento das ações do GTE - AGROALIMENTAR	30/12/2018	RENATO APARECIDO NUNES / SMU
6.16. Acompanhamento das ações do GTE - TURISMO	30/12/2018	RENATO APARECIDO NUNES / SMU
6.17. Acompanhamento das ações do GTE - SISTEMA DE INFORMAÇÕES	30/12/2018	MARCIO LUIZ RIFAN DE MESQUITA / SMU

PRODUTO 7: PRÓ-METRÓPOLE - continuidade 2018

RESPONSÁVEL: ALEXANDRE SCHLEGEL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
7.0. Revisão do estatuto Pró-Metrópole	30/06/2018	ALEXANDRE SCHLEGEL / SMU
7.1. Estruturação do Núcleo Territorial Norte	30/12/2018	ALEXANDRE SCHLEGEL / SMU
7.2. Estruturação do Núcleo Territorial Central	30/12/2018	ALEXANDRE SCHLEGEL / SMU
7.3. Estruturação do Núcleo Territorial Sul	30/12/2018	ALEXANDRE SCHLEGEL / SMU
7.4. Estruturação do Núcleo Curitiba	30/12/2020	ALEXANDRE SCHLEGEL / SMU

PRODUTO 8: Perfil sócio-econômico da RMC - PRÓ-Metrópole - GTE Pólos produtivos

RESPONSÁVEL: ALEXANDRE SCHLEGEL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
8.0. Elaboração do perfil socioeconômico dos municípios da RMC	30/03/2018	ALEXANDRE SCHLEGEL / SMU
8.1. Diagramação	30/03/2018	ALEXANDRE SCHLEGEL / SMU
8.2. Validação do perfil socioeconômico dos municípios da RMC pela equipe gestor	16/04/2018	ALEXANDRE SCHLEGEL / SMU
8.3. Publicação do perfil sócio-econômico da RMC	30/04/2018	ALEXANDRE SCHLEGEL / SMU

PRODUTO 9: Agenda Metropolitana

RESPONSÁVEL: RENATO APARECIDO NUNES

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
9.0. Visita a municípios da RMC	30/03/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
9.1. Relatório de acompanhamento	30/03/2018	EDISON REVA / SMU

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
9.2. Visita a municípios da RMC	30/06/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
9.3. Relatório de acompanhamento	30/06/2018	EDISON REVA / SMU
9.4. Visita a municípios da RMC	30/09/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
9.5. Relatório de acompanhamento	30/09/2018	EDISON REVA / SMU
9.6. Visita a municípios da RMC	30/12/2018	JOSE WILSON MARIANO PIRES / SMU
9.7. Relatório de acompanhamento	30/12/2018	EDISON REVA / SMU

PRODUTO 10: Corrida das Nascentes

RESPONSÁVEL: RENATO APARECIDO NUNES

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
10.0. Reunião com os envolvidos na Corrida - PRF, PMPR, PRE, SETRAN, GM e DER	29/03/2018	RENATO APARECIDO NUNES / SMU
10.1. Visita aos municípios participantes	30/04/2018	RENATO APARECIDO NUNES / SMU
10.2. Acompanhamento do andamento da realização da corrida	30/06/2018	RENATO APARECIDO NUNES / SMU
10.3. Realização da corrida das Nascentes	29/07/2018	RENATO APARECIDO NUNES / SMU

PROJETO 9: 09. MONITORAMENTO E DETALHAMENTO DO PLANO DIRETOR

GERENTE: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI (IPPUC)

OBJETIVO DO PROJETO:

Verificar se as políticas previstas no Plano Diretor estão sendo implantadas e se estão surtindo o efeito esperado.

PRAZO FINAL: 31/12/2020

ORGÃOS ENVOLVIDOS:

- GABINETE DO PREFEITO - GAPE1
- INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJ. URBANO DE CURITIBA - IPPUC
- SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SGM
- SECRETARIA MUNICIPAL DA DEFESA SOCIAL - SMDS
- SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - SMMA
- SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO - SMU

INDICADORES	META GERENCIAL					GESTÃO
	V0	2017	2018	2019	2020	
1) Projetos de planejamento urbano elaborados (Un)	0	0	0	10	0	10
2) Relatórios de monitoramento publicados (Un)	0	11	21	32	42	106

PRODUTO 1: Monitoramento do Plano Diretor

RESPONSÁVEL: OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.0. Início do processo	20/04/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.1. Diagnóstico Municipal e das Regiões Administrativas - 2017	30/04/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.2. Desenvolvimento do índice de Infraestrutura Urbana	31/12/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.3. Definição dos Indicadores de uso e ocupação do solo	31/12/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.4. Definição dos Indicadores de Mobilidade e Transporte Integrado	31/12/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.5. Definição dos Indicadores de Habitação e Regularização Fundiária	31/12/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.6. Definição dos Indicadores de Desenvolvimento Econômico	31/12/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.7. Definição dos Indicadores de Desenvolvimento Social	31/12/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.8. Definição dos Indicadores de Defesa Social e de Defesa Civil	31/12/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.9. Definição dos Indicadores de Desenvolvimento Ambiental e de Conservação da Biodiversidade	31/12/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.10. Definição dos Indicadores de Saneamento Básico	31/12/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.11. Definição dos Indicadores dos Instrumentos de Política Urbana	31/12/2017	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.12. Atualização anual dos dados do índice de Infraestrutura Urbana -2017	30/04/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.13. Atualização anual dos dados de uso e ocupação do solo - 2017	30/04/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.14. Atualização anual dos dados de Mobilidade e Transporte Integrado - 2017	30/04/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.15. Atualização anual dos dados de Habitação e Regularização Fundiária - 2017	30/04/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.16. Atualização anual dos dados de Desenvolvimento Econômico - 2017	30/04/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.17. Atualização anual dos dados de Desenvolvimento Social - 2017	30/04/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.18. Atualização anual dos dados de Defesa Social e de Defesa Civil - 2017	30/04/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.19. Atualização anual dos dados de Desenvolvimento Ambiental e de Conservação da Biodiversidade - 2017	30/04/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.20. Atualização anual dos dados de Saneamento Básico - 2017	30/04/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.21. Atualização anual dos dados dos Instrumentos de Política Urbana - 2017	30/04/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.22. Diagnóstico Municipal e das Regiões Administrativas - 2018	30/04/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.23. Atualização anual dos dados do índice de Infraestrutura Urbana -2018	30/04/2019	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.24. Atualização anual dos dados de uso e ocupação do solo - 2018	30/04/2019	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.25. Atualização anual dos dados de Mobilidade e Transporte Integrado - 2018	30/04/2019	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.26. Atualização anual dos dados de Habitação e Regularização Fundiária - 2018	30/04/2019	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.27. Atualização anual dos dados de Desenvolvimento Econômico - 2018	30/04/2019	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.28. Atualização anual dos dados de Desenvolvimento Social - 2018	30/04/2019	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.29. Atualização anual dos dados de Defesa Social e de Defesa Civil - 2018	30/04/2019	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.30. Atualização anual dos dados de Desenvolvimento Ambiental e de Conservação da Biodiversidade - 2018	30/04/2019	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.31. Atualização anual dos dados de Saneamento Básico - 2018	30/04/2019	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.32. Atualização anual dos dados dos Instrumentos de Política Urbana - 2018	30/04/2019	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.33. Diagnóstico Municipal e das Regiões Administrativas - 2019	30/04/2019	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.34. Atualização anual dos dados do índice de Infraestrutura Urbana -2019	30/04/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.35. Atualização anual dos dados de uso e ocupação do solo - 2019	30/04/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.36. Atualização anual dos dados de Mobilidade e Transporte Integrado - 2019	30/04/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.37. Atualização anual dos dados de Habitação e Regularização Fundiária - 2019	30/04/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.38. Atualização anual dos dados de Desenvolvimento Econômico - 2019	30/04/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.39. Atualização anual dos dados de Desenvolvimento Social - 2019	30/04/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.40. Atualização anual dos dados de Defesa Social e de Defesa Civil - 2019	30/04/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.41. Atualização anual dos dados de Desenvolvimento Ambiental e de Conservação da Biodiversidade - 2019	30/04/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.42. Atualização anual dos dados de Saneamento Básico - 2019	30/04/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.43. Atualização anual dos dados dos Instrumentos de Política Urbana - 2019	30/04/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.44. Atualização anual dos dados de Habitação e Regularização Fundiária - 2018	30/12/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.45. Atualização anual dos dados de Desenvolvimento Econômico - 2020	30/12/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.46. Atualização anual dos dados de Desenvolvimento Social - 2020	30/12/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.47. Atualização anual dos dados de Defesa Social e de Defesa Civil - 2017	30/12/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.48. Atualização anual dos dados de Desenvolvimento Ambiental e de Conservação da Biodiversidade - 2018	30/12/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.49. Atualização anual dos dados de Saneamento Básico - 2020	30/12/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.50. Atualização anual dos dados dos Instrumentos de Política Urbana - 2020	30/12/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.51. Diagnóstico Municipal e das Regiões Administrativas - 2021	30/12/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.52. Atualização anual dos dados do índice de Infraestrutura Urbana - 2020	31/12/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.53. Atualização anual dos dados de uso e ocupação do solo - 2020	31/12/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC
1.54. Atualização anual dos dados de Mobilidade e Transporte Integrado - 2020	31/12/2020	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC

PRODUTO 2: Plano Setorial de Desenvolvimento Ambiental e Conservação da Biodiversidade

RESPONSÁVEL: LENY MARY DE GOES TONIOLO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.0. Início do processo	01/05/2017	FELIPE MAIA EHMKE / IPPUC
2.1. Preparação, indicadores	29/12/2017	FELIPE MAIA EHMKE / IPPUC
2.2. Formar grupo de trabalho	30/04/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
2.3. Elaboração de um diagnóstico preliminar	30/05/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
2.4. Levantamento de Informações e definição de Indicadores	29/06/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
2.5. Definição dos Programas para PPA 2018-2021 e LDO/LOA 2019	31/07/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
2.6. Plano de Investimento e Definição de Ações para LOA 2019	17/09/2018	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA
2.7. Finalização do Plano	10/12/2019	LENY MARY DE GOES TONIOLO / SMMA

PRODUTO 3: Plano Setorial de Saneamento

RESPONSÁVEL: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.0. Início do processo	01/08/2017	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
3.1. Preparação e indicadores	29/12/2017	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
3.2. Levantamento de informações e diagnóstico preliminar	30/04/2018	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
3.3. Diagnóstico e Plano Básico de Ações	28/09/2018	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
3.4. Processo de participação e Finalização do Plano Setorial	28/12/2018	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
3.5. Plano de Ação e Investimentos	30/04/2019	IPPUC

PRODUTO 4: Revisão lei de Zoneamento Uso e Ocupação do Solo

RESPONSÁVEL: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.0. Início do processo	10/04/2017	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
4.1. Proposta técnica	04/09/2017	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.2. Proposta legal	13/09/2017	IPPUC
4.3. Processo participativo	29/09/2017	LAERCIO LEONARDO DE ARAUJO / IPPUC
4.4. Projeto de Lei enviado à CMC	30/06/2018	GAPE1

PRODUTO 5: Revisão lei de Outorga Onerosa e Transferência do Direito de Construir

RESPONSÁVEL: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
5.0. Início do processo	20/04/2017	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
5.1. Proposta técnica	04/09/2017	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
5.2. Proposta legal	13/09/2017	IPPUC
5.3. Processo Participativo	29/09/2017	LAERCIO LEONARDO DE ARAUJO / IPPUC
5.4. Projeto de Lei enviado à CMC	30/06/2018	GAPE1

PRODUTO 6: Lei de Incentivos Construtivos

RESPONSÁVEL: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
6.0. Início do processo	10/04/2017	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
6.1. Proposta técnica	04/09/2017	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
6.2. Proposta legal	13/09/2017	IPPUC
6.3. Processo participativo	29/09/2017	LAERCIO LEONARDO DE ARAUJO / IPPUC
6.4. Projeto de Lei enviado à CMC	30/06/2018	GAPE1

PRODUTO 7: Lei de Incentivos Urbanísticos a Habitação de Interesse Social

RESPONSÁVEL: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
7.0. Início do processo	30/03/2019	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
7.1. Proposta técnica	30/06/2019	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
7.2. Proposta legal	30/08/2019	IPPUC
7.3. Processo participativo	30/08/2019	LAERCIO LEONARDO DE ARAUJO / IPPUC
7.4. Projeto de Lei enviado à CMC	30/09/2019	GAPE1

PRODUTO 8: Lei do Instrumento Urbanístico EIV - Estudo de Impacto de Vizinhança

RESPONSÁVEL: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
8.0. Início do processo	25/06/2018	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
8.1. Proposta técnica	10/08/2018	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
8.2. Proposta legal	20/08/2018	IPPUC
8.3. Processo participativo	28/09/2018	LAERCIO LEONARDO DE ARAUJO / IPPUC
8.4. Projeto de Lei enviado à CMC	15/10/2018	GAPE1

PRODUTO 9: Lei do Instrumento Urbanístico RDU - Redesenvolvimento Urbano

RESPONSÁVEL: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
9.0. Início do processo	25/06/2018	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
9.1. Proposta técnica	10/08/2018	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
9.2. Proposta legal	20/08/2018	IPPUC
9.3. Processo participativo	28/09/2018	LAERCIO LEONARDO DE ARAUJO / IPPUC
9.4. Projeto de Lei enviado à CMC	15/10/2018	GAPE1

PRODUTO 10: Lei de Parcelamento

RESPONSÁVEL: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
10.0. Início do processo	25/06/2018	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
10.1. Proposta técnica	10/08/2018	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
10.2. Proposta legal	20/08/2018	IPPUC
10.3. Processo participativo	28/09/2018	LAERCIO LEONARDO DE ARAUJO / IPPUC
10.4. Projeto de Lei enviado à CMC	15/10/2018	GAPE1

PRODUTO 11: Plano da Administração Regional Tatuquara

RESPONSÁVEL: CELIA REGINA BIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
11.0. Início do processo	28/07/2017	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
11.1. Proposta Preliminar do Plano Regional Tatuquara	30/07/2018	IPPUC
11.2. Apresentação e Debate do Plano Regional Tatuquara	30/08/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
11.3. Conclusão do Plano Regional Tatuquara	30/09/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
11.4. Escolha da Área para Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana	15/10/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
11.5. Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana Concluído	28/02/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC

PRODUTO 12: Plano da Administração Regional CIC

RESPONSÁVEL: CELIA REGINA BIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
12.0. Início do processo	30/01/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
12.1. Proposta Preliminar do Plano Regional CIC	30/09/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
12.2. Apresentação e Debate do Plano Regional CIC	30/10/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
12.3. Conclusão do Plano Regional CIC	30/11/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
12.4. Escolha da Área para Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana	15/12/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
12.5. Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana Concluído	30/03/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC

PRODUTO 13: Plano da Administração Regional Cajuru

RESPONSÁVEL: CELIA REGINA BIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
13.0. Início do processo	30/05/2017	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
13.1. Proposta Preliminar do Plano Regional Cajuru	30/07/2018	IPPUC
13.2. Apresentação e Debate do Plano Regional Cajuru	30/08/2018	CELIA REGINA BIM / SGM
13.3. Conclusão do Plano Regional Cajuru	30/09/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
13.4. Escolha da Área para Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana	15/10/2018	CELIA REGINA BIM / SGM
13.5. Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana Concluído	29/03/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC

PRODUTO 14: Plano da Administração Regional Santa Felicidade

RESPONSÁVEL: CELIA REGINA BIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
14.0. Início do processo	30/01/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
14.1. Proposta Preliminar do Plano Regional Santa Felicidade	30/08/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
14.2. Apresentação e Debate do Plano Regional Santa Felicidade	30/09/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
14.3. Conclusão do Plano Regional Santa Felicidade	30/10/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
14.4. Escolha da Área para Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana	15/11/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
14.5. Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana Concluído	28/03/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC

PRODUTO 15: Plano da Administração Regional Portão

RESPONSÁVEL: CELIA REGINA BIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
15.0. Início do processo	30/01/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
15.1. Proposta Preliminar do Plano Regional Portão	30/10/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
15.2. Apresentação e Debate do Plano Regional Portão	30/11/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
15.3. Conclusão do Plano Regional Portão	30/12/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
15.4. Escolha da Área para Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana	15/01/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC
15.5. Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana Concluído	31/05/2019	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC

PRODUTO 16: Plano da Administração Regional Matriz

RESPONSÁVEL: CELIA REGINA BIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
16.0. Início do processo	30/01/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
16.1. Projeto Rosto da Cidade - projeto e plano de ações	31/05/2018	MAURO JOSE MAGNABOSCO / IPPUC
16.2. Proposta Preliminar do Plano Regional Matriz	30/09/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
16.3. Apresentação e Debate do Plano Regional Matriz	30/10/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
16.4. Conclusão do Plano Regional Matriz	30/11/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
16.5. Escolha da Área para Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana	30/11/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
16.6. Projeto de Revitalização do Passeio Público concluído	29/03/2019	MAURO JOSE MAGNABOSCO / IPPUC
16.7. Projeto de Revitalização do Passeio Público implantado	31/12/2019	SMMA
16.8. Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana Concluído	31/12/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC

PRODUTO 17: Plano da Administração Regional Pinheirinho

RESPONSÁVEL: CELIA REGINA BIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
17.0. Início do processo	08/02/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
17.1. Proposta Preliminar do Plano Regional Pinheirinho	30/08/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
17.2. Apresentação e Debate do Plano Regional Pinheirinho	30/09/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
17.3. Conclusão do Plano Regional Pinheirinho	30/10/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
17.4. Escolha da Área para Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana	15/11/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
17.5. Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana Concluído	30/03/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC

PRODUTO 18: Plano da Administração Regional Boqueirão

RESPONSÁVEL: CELIA REGINA BIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
18.0. Início do processo	21/03/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
18.1. Proposta Preliminar do Plano Regional Boqueirão	30/08/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
18.2. Apresentação e Debate do Plano Regional Boqueirão	30/09/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
18.3. Conclusão do Plano Regional Boqueirão	30/10/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
18.4. Escolha da Área para Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana	15/11/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
18.5. Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana Concluído	30/03/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC

PRODUTO 19: Plano da Administração Regional Boa Vista

RESPONSÁVEL: CELIA REGINA BIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
19.0. Início do processo	22/01/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
19.1. Proposta Preliminar do Plano Regional Boa Vista	30/07/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
19.2. Apresentação e Debate do Plano Regional Boa Vista	30/08/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
19.3. Conclusão do Plano Regional Boa Vista	30/09/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
19.4. Escolha da Área para Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana	30/10/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
19.5. Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana Concluído	28/02/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC

PRODUTO 20: Plano da Administração Regional Bairro Novo

RESPONSÁVEL: CELIA REGINA BIM

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
20.0. Início do processo	21/03/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
20.1. Proposta Preliminar do Plano Regional Bairro Novo	30/10/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
20.2. Apresentação e Debate do Plano Regional Bairro Novo	30/11/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
20.3. Conclusão do Plano Regional Bairro Novo	30/12/2018	CELIA REGINA BIM / IPPUC
20.4. Escolha da Área para Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana	15/01/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC
20.5. Projeto de Revitalização Urbana/Acupuntura Urbana Concluído	29/03/2019	CELIA REGINA BIM / IPPUC

PRODUTO 21: Definição de Prioridades e Investimentos

RESPONSÁVEL: RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
21.0. Início do processo	20/03/2017	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.1. Redefinição de prioridades e investimentos para 2017	30/03/2017	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.2. Revisão da Programação de obras de manutenção da malha viária para 2017	30/03/2017	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.3. Revisão da Programação de obras/serviços de equipamentos públicos para 2017	30/03/2017	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.4. Definição de prioridades e investimentos para 2018	15/08/2017	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.5. Programação de obras de manutenção da malha viária para 2018	30/08/2017	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.6. Programação de obras/serviços de equipamentos públicos para 2018	30/08/2017	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.7. Execução de obras de manutenção da malha viária para 2017	30/12/2017	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.8. Construção/reforma/adequação equipamentos públicos	31/12/2017	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.9. Definição de prioridades e investimentos para 2019	15/08/2018	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.10. Programação de obras de manutenção da malha viária para 2019	30/08/2018	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.11. Programação de obras/serviços de equipamentos públicos para 2019	31/08/2018	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.12. Execução de obras de manutenção da malha viária para 2018	31/12/2018	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.13. Construção/reforma/adequação equipamentos públicos	31/12/2018	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.14. Programação de obras/serviços de equipamentos públicos para 2020	01/08/2019	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.15. Definição de prioridades e investimentos para 2020	15/08/2019	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.16. Programação de obras de manutenção da malha viária para 2020	30/08/2019	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.17. Execução de obras de manutenção da malha viária para 2019	31/12/2019	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.18. Construção/reforma/adequação equipamentos públicos	31/12/2019	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
21.19. Execução de obras de manutenção da malha viária para 2020	31/12/2020	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC
21.20. Construção/reforma/adequação equipamentos públicos	31/12/2020	RICARDO ANTONIO DE ALMEIDA BINDO / IPPUC

PRODUTO 22: Plano Setorial de Desenvolvimento Econômico

RESPONSÁVEL: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
22.0. Início do processo	30/08/2017	MONICA MAXIMO DA SILVA / IPPUC
22.1. Preparação e indicadores	29/12/2017	MONICA MAXIMO DA SILVA / IPPUC
22.2. Levantamento de informações e diagnóstico preliminar	29/06/2018	MARCIA REGINA KRAMA / IPPUC
22.3. Diagnóstico e Plano Básico de Ações	30/11/2018	MARCIA REGINA KRAMA / IPPUC
22.4. Processo de participação e Finalização do Plano Setorial	28/12/2018	MARCIA REGINA KRAMA / IPPUC
22.5. Plano de Ação e Investimentos	28/06/2019	MARCIA REGINA KRAMA / IPPUC

PRODUTO 23: Plano Setorial de Defesa Social e de Defesa Civil

RESPONSÁVEL: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
23.0. Início do processo	31/03/2017	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
23.1. Preparação e indicadores	31/05/2017	MONICA MAXIMO DA SILVA / IPPUC
23.2. Levantamento de informações e diagnóstico preliminar	30/04/2018	WAGNELSON DE OLIVEIRA / SMDS
23.3. Diagnóstico e Plano Básico de Ações	30/11/2018	MONICA MAXIMO DA SILVA / IPPUC
23.4. Processo de participação e Finalização do Plano Setorial	20/12/2018	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
23.5. Plano de Ação e Investimentos	30/04/2019	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC

PRODUTO 24: Plano Setorial Mobilidade e Transporte

RESPONSÁVEL: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
24.0. Início do processo	28/02/2017	IPPUC
24.1. Preparação e indicadores	29/12/2017	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
24.2. Levantamento de informações e diagnóstico preliminar	25/04/2018	ROSANE APARECIDA VALDUGA / IPPUC
24.3. Processo de participação	20/09/2018	ROSANE APARECIDA VALDUGA / IPPUC
24.4. Diagnóstico e Plano Básico de Ações	28/09/2018	ROSANE APARECIDA VALDUGA / IPPUC
24.5. Finalização do Plano Setorial	10/12/2018	ROSANE APARECIDA VALDUGA / IPPUC

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
24.6. Plano de Ação e Investimentos	19/04/2019	ROSANE APARECIDA VALDUGA / IPPUC

PRODUTO 25: Plano Setorial de Desenvolvimento Social

RESPONSÁVEL: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
25.0. Início do processo	12/09/2017	IPPUC
25.1. Preparação e indicadores	20/12/2017	SILVANA MARA CAMARA VICELLI GIOPPO / IPPUC
25.2. Levantamento de informações e diagnóstico preliminar	28/06/2018	MARCIA REGINA KRAMA / IPPUC
25.3. Diagnóstico e Plano Básico de Ações	14/11/2018	SILVANA MARA CAMARA VICELLI GIOPPO / IPPUC
25.4. Processo de participação	20/12/2018	SILVANA MARA CAMARA VICELLI GIOPPO / IPPUC
25.5. Plano de Ação e Investimentos	20/06/2019	SILVANA MARA CAMARA VICELLI GIOPPO / IPPUC

PRODUTO 26: Plano Setorial de Habitação e Regularização Fundiária

RESPONSÁVEL: MIGUEL OSTOJA ROGUSKI

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
26.0. Início do processo	12/09/2017	IPPUC
26.1. Preparação e indicadores	30/11/2017	ALEXANDRE BERTI VALENTE / IPPUC
26.2. Levantamento de informações e diagnóstico preliminar	28/06/2018	ALEXANDRE BERTI VALENTE / IPPUC
26.3. Diagnóstico e Plano Básico de Ações	30/11/2018	ALEXANDRE BERTI VALENTE / IPPUC
26.4. Processo de participação	20/12/2018	MIGUEL OSTOJA ROGUSKI / IPPUC
26.5. Plano de Ação e Investimentos	30/05/2019	ALEXANDRE BERTI VALENTE / IPPUC

PROJETO 10: 10. REDE DE SOLUÇÕES URBANAS

GERENTE: OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE (IPPUC)

OBJETIVO DO PROJETO:

Direcionar parte da pesquisa acadêmica para a busca de soluções para os desafios da gestão urbana.

PRAZO FINAL: 31/05/2018

ORGÃOS ENVOLVIDOS:

- INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJ. URBANO DE CURITIBA - IPPUC

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
1) Entidades filiadas a rede (Un)	0	4	12	22	32	32
2) Pesquisadores envolvidos em projetos da rede (Un)	0	30	50	60	70	210

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
3) Soluções desenvolvidas (Un)	0 (31/01/2017)	1	5	10	20	36

PRODUTO 1: Plataforma colaborativa

RESPONSÁVEL: OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.0. Início do processo	25/08/2017	DANILO CLAYTON DO R HANKE / IPPUC
1.1. Projeto da plataforma	28/09/2017	DANILO CLAYTON DO R HANKE / IPPUC
1.2. Versão 1 da plataforma - prototipo	30/11/2017	IPPUC
1.3. Versão 2 da plataforma - carga	31/01/2018	DANILO CLAYTON DO R HANKE / IPPUC
1.4. Versão 3 da plataforma - produção	28/02/2018	DANILO CLAYTON DO R HANKE / IPPUC

PRODUTO 2: Sala da Rede

RESPONSÁVEL: OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.0. Início do processo	15/08/2017	MAURO JOSE MAGNABOSCO / IPPUC
2.1. Projeto da sala da rede	31/05/2018	MAURO JOSE MAGNABOSCO / IPPUC
2.2. Implantação da sala da rede	31/05/2018	OSCAR RICARDO MACEDO SCHMEISKE / IPPUC

PROJETO 11: 11. CONTROLE DE CHEIAS NAS BACIAS DOS RIOS BARIGUI E BELÉM

GERENTE: AUGUSTO MEYER NETO (SMOP)

OBJETIVO DO PROJETO:

Minimizar a incidência de cheias nas bacias dos rios Barigui e Belém mediante a execução de obras de controle de cheias.

PRAZO FINAL: 30/03/2020

ORGÃOS ENVOLVIDOS:

- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS - SMOP

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
1) Obras de controle de cheias em execução (Un)	4	4	5	3	4	16

PRODUTO 1: Controle de cheias do Rio Pinheirinho I (Córrego do Cortume e Rio Vila Guaira)

RESPONSÁVEL: AUGUSTO MEYER NETO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.0. Início do processo	25/06/2017	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
1.1. 25% de Execução da Obra	28/06/2017	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
1.2. 50% de Execução da Obra	30/04/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
1.3. 75% de Execução da Obra	28/07/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
1.4. 100% de Execução da Obra	28/11/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP

PRODUTO 2: Controle de cheias do Rio Pinheirinho II (Córrego da Av. Henry Ford)

RESPONSÁVEL: AUGUSTO MEYER NETO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.0. Início do processo	28/02/2017	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
2.1. 25% de Execução da Obra	30/05/2017	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
2.2. 50% de Execução da Obra	28/09/2017	SMOP
2.3. 75% de Execução da Obra	29/06/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
2.4. 100% de Execução da Obra	28/11/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP

PRODUTO 3: Controle de cheias do Rio Pinheirinho III (Córrego da Av. Santa Bernadete e Rio Pinheirinho)

RESPONSÁVEL: AUGUSTO MEYER NETO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.0. Início do processo	25/06/2017	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
3.1. 50% de Execução da Obra	29/06/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
3.2. 75% de Execução da Obra	27/07/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
3.3. 85% de Execução da Obra	28/09/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
3.4. 100% de Execução da Obra	28/12/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP

PRODUTO 4: Perfilamento do Rio Barigui (1ª etapa do Rio Barigui)

RESPONSÁVEL: AUGUSTO MEYER NETO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.0. Início do processo	25/04/2017	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
4.1. 50% de Execução da Obra	28/04/2017	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
4.2. 75% de Execução da Obra	29/06/2018	SMOP
4.3. 100% de Execução da Obra	30/07/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP

PRODUTO 5: Muros de Contenção do Rio Barigui (2ª etapa do Rio Barigui)

RESPONSÁVEL: AUGUSTO MEYER NETO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
5.0. Início do processo	20/06/2017	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
5.1. 70% de Execução da Obra	30/06/2017	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
5.2. 100% de Execução da Obra	30/07/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP

PRODUTO 6: Perfilamento do Rio Barigui (Norte) (3ª etapa do Rio Barigui)

RESPONSÁVEL: MARIANGELES GARCIAS MARRERO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
6.0. Início do processo	30/03/2017	SMOP
6.1. Aprovação de Projetos e Orçamentos pela CAIXA/Mcidades	01/06/2017	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
6.2. Emissão da Síntese de Projeto Aprovado - SPA pela CAIXA	30/06/2017	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
6.3. Homologação da Síntese de Projeto Aprovado - SPA pelo Mcidades	30/06/2018	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
6.4. Atualização de Orçamentos	15/08/2018	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
6.5. Aprovação da atualização de Orçamentos pela CAIXA/Mcidades	30/09/2018	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
6.6. Licitação da obra concluída	28/02/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
6.7. 25% obra executada	30/05/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
6.8. 50% obra executada	30/08/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
6.9. 75% obra executada	28/11/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
6.10. 100% obra executada	30/03/2020	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP

PRODUTO 7: Muros de contenção do Rio Barigui (Norte) (3ª etapa do Rio Barigui)

RESPONSÁVEL: MARIANGELES GARCIAS MARRERO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
7.0. Início do processo	25/05/2017	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
7.1. Aprovação de Projetos e Orçamentos pela CAIXA/Mcidades	01/06/2017	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
7.2. Emissão da Síntese de Projeto Aprovado - SPA pela CAIXA	30/06/2017	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
7.3. Homologação da Síntese de Projeto Aprovado - SPA pelo Mcidades	30/06/2018	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
7.4. Atualização de Orçamentos	15/08/2018	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
7.5. Aprovação da atualização de Orçamentos pela CAIXA/Mcidades	30/09/2018	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
7.6. Licitação da obra concluída	28/02/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
7.7. 25% obra executada	30/05/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
7.8. 50% obra executada	30/08/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
7.9. 75% obra executada	30/11/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
7.10. 100% obra executada	30/03/2020	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP

PRODUTO 8: Bacia de detenção no Rio Mossunguê (3ª etapa do Rio Barigui)

RESPONSÁVEL: MARIANGELES GARCIAS MARRERO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
8.0. Início do processo	30/05/2017	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
8.1. Aprovação de Projetos e Orçamentos pela CAIXA/Mcidades	01/06/2017	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
8.2. Emissão da Síntese de Projeto Aprovado - SPA pela CAIXA	30/06/2017	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
8.3. Homologação da Síntese de Projeto Aprovado - SPA pelo Mcidades	30/06/2018	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
8.4. Atualização de Orçamentos	15/08/2018	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
8.5. Aprovação da atualização de Orçamentos pela CAIXA/Mcidades	30/09/2018	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
8.6. Licitação da obra concluída	28/02/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
8.7. 25% obra executada	30/04/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
8.8. 50% obra executada	30/06/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
8.9. 75% obra executada	30/08/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
8.10. 100% obra executada	30/11/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP

PRODUTO 9: Conduto forçado Olaria (2ª etapa do Rio Barigui)

RESPONSÁVEL: MARIANGELES GARCIAS MARRERO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
9.0. Início do processo	10/03/2017	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
9.1. Atualização de Orçamentos	15/03/2017	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
9.2. Aprovação da atualização de Orçamentos pela CAIXA/Mcidades	30/04/2017	MARIANGELES GARCIAS MARRERO / SMOP
9.3. Licitação da obra concluída	30/09/2017	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
9.4. 25% obra executada	30/08/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
9.5. 50% obra executada	30/11/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
9.6. 75% obra executada	30/03/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
9.7. 100% obra executada	30/06/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP

PRODUTO 10: Bacia do Rio Juveve - (Galerias Celulares nas Ruas João Américo de Oliveira, Rua Camões e Rua do Herval)

RESPONSÁVEL: AUGUSTO MEYER NETO

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
10.0. Homologação da Síntese de Projeto Aprovado - SPA pelo Mcdades	28/06/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.1. Atualização de Orçamentos	28/06/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.2. Aprovação da atualização de Orçamentos pela CAIXA/Mcdades	28/09/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.3. Licitação da obra concluída	28/03/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.4. 25% obra executada - Rua do Herval	30/04/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.5. 25% obra executada - Rua João Américo de Oliveira	28/05/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.6. 25% obra executada - Rua Camões	30/05/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.7. 50% obra executada - Rua do Herval	30/05/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.8. 50% obra executada - Rua João Américo de Oliveira	28/06/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.9. 75% obra executada - Rua do Herval	28/06/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.10. 50% obra executada - Rua Camões	30/07/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.11. 75% obra executada - Rua João Américo de Oliveira	30/07/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.12. 100% obra executada - Rua do Herval	30/07/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.13. 100% obra executada - Rua João Américo de Oliveira	30/08/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.14. 75% obra executada - Rua Camões	30/09/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
10.15. 100% obra executada - Rua Camões	30/10/2019	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP

PRODUTO 11: Implantação de Pontes de Concreto (Convênio Estado)

RESPONSÁVEL:

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
11.0. Início da obra - Rua Sebastião Gonçalves Pinto	05/03/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.1. 25% obra executada - Rua Sebastião Gonçalves Pinto	05/03/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.2. Início da obra - Rua Aleixo Schluga	06/04/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.3. 25% obra executada - Rua Aleixo Schluga	04/05/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.4. 50% obra executada - Rua Sebastião Gonçalves Pinto	07/05/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.5. 50% obra executada - Rua Aleixo Schluga	04/06/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.6. 75% obra executada - Rua Sebastião Gonçalves Pinto	07/06/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.7. 75% obra executada - Rua Aleixo Schluga	04/07/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.8. 100% obra executada - Rua Sebastião Gonçalves Pinto	06/07/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.9. Início da obra - Rua Vitorino Kaviski	20/07/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.10. 100% obra executada - Rua Aleixo Schluga	04/08/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.11. 25% obra executada - Rua Vitorino Kaviski	20/08/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.12. Início da obra - Rua 25 de Agosto	20/08/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.13. 50% obra executada - Rua Vitorino Kaviski	20/09/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
11.14. 25% obra executada - Rua 25 de Agosto	20/09/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.15. 75% obra executada - Rua Vitorino Kaviski	22/10/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.16. 50% obra executada - Rua 25 de Agosto	22/10/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.17. 100% obra executada - Rua Vitorino Kaviski	20/11/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.18. 75% obra executada - Rua 25 de Agosto	20/11/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP
11.19. 100% obra executada - Rua 25 de Agosto	20/12/2018	AUGUSTO MEYER NETO / SMOP

PROJETO 12: 12. CURITIBA MAIS LUZ

GERENTE: TONY LINCOLN MALHEIROS (SMOP)

OBJETIVO DO PROJETO:

Aperfeiçoar e modernizar a planta de Iluminação Pública do Município de Curitiba.

PRAZO FINAL: 31/05/2021

ORGÃOS ENVOLVIDOS:

- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS - SMOP

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
1) Km de rede de iluminação ampliada (vias e calçadas) (km)	5608 (30/11/-1)	0	15	10	5	30

PRODUTO 1: Rede de iluminação Pública do município ampliada (30 km em vias públicas)

RESPONSÁVEL: TONY LINCOLN MALHEIROS

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.0. Início do processo	01/04/2017	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Aprovação em Órgãos externos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.1. Elaboração e aprovação de projetos na Copel, para a ampliação da rede	01/04/2017	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.2. Licitação para obras de ampliação de IP (15 Km)	30/04/2018	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.3. Início da Obra (15 Km)	01/07/2018	SMOP
1.4. Relatório do andamento da obra (15 Km)	30/07/2018	SMOP
1.5. Execução da ampliação de rede de IP, em 15 km	31/10/2018	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
MACROPROCESSO: Aprovação em Órgãos externos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.6. Elaboração e aprovação de projetos na Copel, para a ampliação da rede	01/04/2019	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.7. Licitação para obras de ampliação de IP (5 Km)	30/04/2019	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.8. Relatório do andamento da obra (5 Km)	29/07/2019	SMOP
1.9. Ampliação de rede de IP, em 5 km	18/10/2019	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Aprovação em Órgãos externos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.10. Elaboração e aprovação de projetos na Copel, para a ampliação da rede	23/03/2020	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
1.11. Elaboração e aprovação de projetos na Copel, para a ampliação da rede	01/04/2020	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.12. Licitação para obras de ampliação de IP (10 Km)	29/04/2020	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.13. Relatório do andamento da obra (10 Km)	31/07/2020	SMOP
1.14. Ampliação de rede de IP, em 10 km	17/10/2020	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP

PRODUTO 2: Iluminação pública, da rede cicloviária e de calçadas implantada (5000 pontos)

RESPONSÁVEL: TONY LINCOLN MALHEIROS

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.0. Início do processo	28/02/2017	SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.1. Licitação para obras de iluminação de ciclovias e calçadas	01/04/2017	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Elaboração dos Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.2. Elaboração e aprovação de projetos, para a rede cicloviária e calçadas	03/04/2017	SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		

**Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA**

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.3. Melhoria de iluminação Bosque Irmã Clementina (49 pontos)	08/03/2018	SMOP
2.4. Melhoria de iluminação do Bosque Zaninelli - Unilivre (19 pontos)	12/03/2018	SMOP
MACROPROCESSO: Elaboração dos Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.5. Elaboração e aprovação de projetos, para a rede cicloviária e calçadas	01/04/2018	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.6. Publicação do Edital	30/05/2018	SMOP
2.7. Licitação para obras de iluminação de ciclovias e calçadas, 1000 pontos	30/06/2018	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.8. Execução das obras de iluminação de ciclovias e calçadas, 1200 pontos	28/09/2018	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
2.9. Relatório do andamento da obra	29/03/2019	SMOP
MACROPROCESSO: Elaboração dos Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.10. Elaboração e aprovação de projetos, para a rede cicloviária e calçadas	30/04/2019	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.11. Licitação para obras de iluminação de ciclovias e calçadas, 1500 pontos	30/06/2019	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.12. Relatório do andamento da obra	30/03/2020	SMOP
MACROPROCESSO: Elaboração dos Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.13. Elaboração e aprovação de projetos, para a rede cicloviária e calçadas	30/04/2020	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.14. Execução das obras de iluminação de ciclovias e calçadas, 1500 pontos	30/05/2020	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.15. Licitação para obras de iluminação de ciclovias e calçadas, 1300 pontos	30/06/2020	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.16. Relatório do andamento da obra	31/03/2021	SMOP
2.17. Execução das obras de iluminação de ciclovias e calçadas, 1300 pontos	31/05/2021	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP

PRODUTO 3: Eficiência luminotécnica na iluminação em vias públicas (60.000 pontos)

RESPONSÁVEL: TONY LINCOLN MALHEIROS

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.0. Início do processo	01/04/2017	SMOP
MACROPROCESSO: Elaboração dos Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.1. Estudos para identificar os logradouros públicos para elaboração de projetos de eficiência luminotécnica	01/04/2017	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
3.2. Elaboração/execução de projetos de eficiência energética da iluminação nas vias públicas	08/03/2018	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
3.3. Elaboração do termo de referência e orçamentação para contratação dos serviços	30/03/2018	SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.4. Publicação do Edital	30/05/2018	SMOP
3.5. Licitação de obras de eficiência luminotécnica da iluminação nas vias públicas	29/06/2018	SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.6. Relatório de andamento da obra	28/09/2018	SMOP
3.7. Execução das obras de eficiência energética da iluminação nas vias públicas, 15.000 pontos	28/12/2018	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.8. Publicação do Edital	30/05/2019	SMOP
3.9. Licitação de obras de eficiência luminotécnica da iluminação nas vias públicas	28/06/2019	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.10. Relatório de andamento da obra	30/09/2019	SMOP
3.11. Execução das obras de eficiência energética da iluminação nas vias públicas, 15.000 pontos	27/12/2019	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.12. Publicação do Edital	29/05/2020	SMOP
3.13. Licitação de obras de eficiência luminotécnica da iluminação nas vias públicas	30/06/2020	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.14. Relatório de andamento da obra	30/09/2020	SMOP
3.15. Execução das obras de eficiência energética da iluminação nas vias públicas, 15.000 pontos	30/12/2020	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP

PRODUTO 4: Iluminação cênica e de destaque implantadas

RESPONSÁVEL: TONY LINCOLN MALHEIROS

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.0. Início do processo	04/04/2017	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Concepção / Estudo		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.1. Estudos para identificar os locais para elaboração de projetos de iluminação cênica e de destaque	05/04/2017	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Elaboração dos Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.2. Elaboração de projeto para implantação de Iluminação Cênica e de destaque em logradouros, monumentos e prédios históricos	12/12/2017	SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.3. Implantação de iluminação Cênica e de destaque no Mirante "Belvedere" do Parque Tanguá.	15/03/2018	SMOP
MACROPROCESSO: Elaboração dos Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.4. Elaboração de projeto para implantação de Iluminação Cênica e de destaque em logradouros, monumentos e prédios históricos	30/04/2018	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.5. Publicação do Edital	30/05/2018	SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.6. Relatório de andamento da obra	29/06/2018	SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.7. Licitação para implantação de Iluminação Cênica e de destaque em logradouros, monumentos e prédios históricos	30/06/2018	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.8. Execução de Iluminação Cênica e de destaque em logradouros, monumentos e prédios históricos, 1 implantações	20/12/2018	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Elaboração dos Projetos		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.9. Elaboração de projeto para implantação de Iluminação Cênica e de destaque em logradouros, monumentos e prédios históricos	30/04/2019	SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.10. Licitação para implantação de Iluminação Cênica e de destaque em logradouros, monumentos e prédios históricos	08/06/2019	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.11. Relatório de andamento da obra	28/06/2019	SMOP
4.12. Execução de Iluminação Cênica e de destaque em logradouros, monumentos e prédios históricos, 2 implantações	20/12/2019	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
4.13. Relatório de andamento da obra	26/06/2020	SMOP
MACROPROCESSO: Licitação da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.14. Licitação para implantação de Iluminação Cênica e de destaque em logradouros, monumentos e prédios históricos	30/06/2020	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP
MACROPROCESSO: Execução da Obra		
MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.15. Execução de Iluminação Cênica e de destaque em logradouros, monumentos e prédios históricos, 2 implantações	21/12/2020	TONY LINCOLN MALHEIROS / SMOP

PROJETO 13: 13. INFRAESTRUTURA DE TRANSPORTE COLETIVO VOLTADA À MOBILIDADE URBANA -

GERENTE: VANDERLEI GIMENES RAMOS (URBS)

OBJETIVO DO PROJETO:

Aumentar a infraestrutura física e de informação aos usuários dos diferentes modais de transporte.

PRAZO FINAL: 01/12/2020

ORGÃOS ENVOLVIDOS:

- SECRETARIA MUNICIPAL DA DEFESA SOCIAL - SMDS
- URBANIZAÇÃO DE CURITIBA S/A - URBS

INDICADORES	META GERENCIAL					
	V0	2017	2018	2019	2020	GESTÃO
1) Pontos de venda de créditos do Cartão Transporte (Un)	22 (31/01/2017)	0	28	0	0	50

PRODUTO 1: Sistema de Bike Sharing

RESPONSÁVEL: VANDERLEI GIMENES RAMOS

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
1.0. Início do processo	27/02/2017	PEDRO HENRIQUE SCHERNER ROMANEL / URBS
1.1. Resultado da revisão dos locais de implantação junto ao IPPUC	04/07/2017	PEDRO HENRIQUE SCHERNER ROMANEL / URBS
1.2. Previsão entrega 1ª fase com 280 bicicletas e 25 estações	29/06/2018	VANDERLEI GIMENES RAMOS / URBS
1.3. Formalidades contratuais para adequação de eventuais novos locais das estações de compartilhamento	30/07/2018	VANDERLEI GIMENES RAMOS / URBS
1.4. Cumpridas as formalidades legais emissão pela urbs da Ordem de Serviço/ 43 estações com wifi e 480 bicicletas	29/08/2018	VANDERLEI GIMENES RAMOS / URBS
1.5. Previsão entrega 2ª e última fase do projeto com 200 bicicletas e 18 estações	01/10/2018	VANDERLEI GIMENES RAMOS / URBS

PRODUTO 2: Inserção de novas funcionalidades no aplicativo ITIBUS

RESPONSÁVEL: VILSON JOSE KIMMEL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.0. Início do processo	25/02/2017	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.1. Mostrar o sentido do veículo na linha	01/03/2017	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.2. Colorização mapa (diurno/noturno) preto e branco	01/06/2017	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.3. Mostrar o próximo horário no ponto	01/09/2017	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.4. Situação (status) do veículo (ATRASADO, NO HORÁRIO, ADIANTADO)	01/12/2017	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.5. Mostrar alertas personalizados por linha da CCO	01/03/2018	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.6. Incluir linhas no favoritos	01/06/2018	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.7. Localizar locais na mapa	01/09/2018	URBS
2.8. link novo: www.itibus.org	01/12/2018	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.9. Lotação do onibus pela ferramenta (survey)	01/03/2019	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.10. Ônibus que estão próximos à localização	01/06/2019	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.11. Alerta de chegada do ônibus no ponto marcado	01/09/2019	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.12. Pontos com QR-CODE	01/12/2019	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.13. Tempo estimado de percurso	01/03/2020	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.14. Quantas paradas para o destino	01/06/2020	VILSON JOSE KIMMEL / URBS

Prefeitura Municipal de Curitiba
Relatório de Plano de Ação - SMMA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
2.15. Horário estimado de chegada no destino	01/09/2020	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
2.16. Desenvolvimento de app	01/12/2020	VILSON JOSE KIMMEL / URBS

PRODUTO 3: Nova regulamentação e ampliação da frota do Transporte Escolar

RESPONSÁVEL: MARCELO DE SOUZA FERREIRA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
3.0. Início do processo	27/04/2017	JOSE CARLOS MABA / URBS
3.1. Elaboração da proposta de mudança de regime na Legislação do Transporte escolar de Curitiba (Permissão x Autorização)	01/09/2017	JOSE CARLOS MABA / URBS
3.2. Elaboração de Edital de Licitação para liberação de novas licenças do Transporte Escolar	30/06/2018	MARCELO DE SOUZA FERREIRA / URBS
3.3. Credenciamento dos novos habilitados	01/12/2018	MARCELO DE SOUZA FERREIRA / URBS

PRODUTO 4: Nova regulamentação do serviço de Fretamento

RESPONSÁVEL: MARCELO DE SOUZA FERREIRA

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
4.0. Início do processo	25/04/2017	JOSE CARLOS MABA / URBS
4.1. Implantação da nova regulamentação.	30/09/2018	MARCELO DE SOUZA FERREIRA / URBS
4.2. Elaboração de proposta de Lei e Regulamento para o TRNP - Transporte Remunerado de Passageiros de Natureza Privada ou Fretamento	30/12/2018	MARCELO DE SOUZA FERREIRA / URBS

PRODUTO 5: Ampliação dos pontos de venda de créditos para o Cartão Transporte (internet, celular, máquinas P.O.S, tótems, vending machines, etc..)

RESPONSÁVEL: VILSON JOSE KIMMEL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
5.0. Início do processo	28/02/2017	JOSE CARLOS MABA / URBS
5.1. Publicação do Processo de credenciamento	15/05/2018	WILSON PRZYBYLSKI / URBS
5.2. Credenciamento dos interessados	01/06/2018	WILSON PRZYBYLSKI / URBS
5.3. Finalização do edital de credenciamento para postos de venda	29/06/2018	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
5.4. Início da instalação e disponibilização dos meios de compra de créditos	01/10/2018	VILSON JOSE KIMMEL / URBS

PRODUTO 6: Modernização do Sistema de Bilhetagem Eletrônica

RESPONSÁVEL: VILSON JOSE KIMMEL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
6.0. Início do processo	30/05/2017	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
6.1. Revisão do Edital	01/06/2017	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
6.2. Processo licitatório fase inicial	01/12/2017	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
6.3. Início da Implantação	01/03/2018	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
6.4. Publicação do Edital	29/03/2018	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
6.5. Finalização da implantação	01/09/2018	VILSON JOSE KIMMEL / URBS

PRODUTO 7: Modernização do Estacionamento Regulamentado

RESPONSÁVEL: VILSON JOSE KIMMEL

MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEL
7.0. início do processo	07/07/2017	SMDS
7.1. Elaboração de Estudos por Comissão Paritária	01/09/2017	EDER CARLOS RODRIGUES / SMDS
7.2. Apresentação para Prefeito	06/09/2017	EDER CARLOS RODRIGUES / SMDS
7.3. Delegação de competências	01/03/2018	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
7.4. Processo licitatório	30/06/2018	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
7.5. Homologação do APP - aplicativos	30/08/2018	VILSON JOSE KIMMEL / URBS
7.6. Início de Funcionamento do Sistema Modernizado	30/09/2018	VILSON JOSE KIMMEL / URBS